

# 事務事業分析シート

No1

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |           |              |     |       |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|--------------|-----|-------|
| 事務事業名                            | 身体障害者手帳の交付                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | 部課名       | 福祉部障害者福祉課    | 課長名 | 鈴木 仁  |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | 担当者名      | 石黒 清子        | 内線  | 2685  |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（18年度） | 身体障害者手帳の交付                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |           |              |     |       |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |           |              |     |       |
| 開始年度                             | ● 昭和 ○ 平成 24 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | 根拠<br>法令等 | 身体障害者福祉法第15条 |     |       |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |           |              |     |       |
| 実施基準                             | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |           | 計画区分         | 計画  | （非計画） |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 健康・福祉・子育て           |           |              |     |       |
|                                  | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |           |              |     |       |
|                                  | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 障害者の地域社会での自立支援      |           |              |     |       |
| 目的                               | 身体障害者福祉法で定められた障害の認定をされた者に身体障害者手帳の交付をする。<br>身体障害者に対して、相談・支援を行うとともに、これらの者に対する各種の援助措置等を受けやすくし、福祉の増進を図ることを目的とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |           |              |     |       |
| 対象者等                             | 身体障害者福祉法別表に掲げる障害があると認められた者<br>平成18年6月1日現在数：6,248人（18歳未満含）<br>肢体不自由：3,388人、視覚障害：494人、聴覚・言語機能障害：532人、内部障害：1,834人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |           |              |     |       |
| 内容                               | <p>・身体障害者手帳区分（それぞれ程度によって、1～6級までの等級が定められている。）<br/>①視覚障害（1～6級）②聴覚（2～4級、6級）又は平衡機能障害（3～4級）③音声機能、言語機能又はそしゃく機能障害（3～4級）④肢体不自由（1～6級）⑤心臓、腎臓若しくは呼吸器、又はぼうこう直腸、若しくは小腸、若しくはヒト免疫不全ウィルスによる免疫機能障害（1～4級）</p> <p>・身体障害者の経済的負担を軽減し、自立を促進することを目的とし、本人や介護人がJR線・連絡社線を利用する場合に運賃が割引になるもので、移動時介護が必要な重度障害者を一種、それ以外を二種としており、一種と二種の区分がある。</p> <p>〔手帳交付事務の流れ〕<br/>①交付申請は、本人が障害者福祉課（福祉事務所）に対して行う。②障害者福祉課は、東京都知事（東京都心身障害者福祉センター・更生相談所）に申請進達する。③東京都知事は、障害程度を審査し、法別表に該当すると認められたときに、手帳を発行し、福祉事務所に送付する。④障害者福祉課は本人に交付する。</p> |                     |           |              |     |       |
| 経過                               | <p>・憲法第13条（個人の尊厳）、第14条（法の下での平等）及び第25条（国民の生存権、国の社会保障義務等に由来する。）</p> <p>・昭和24年公布され、施行は昭和25年4月1日</p> <p>・昭和59年「ぼうこう又は直腸機能障害」が定められ、昭和61年「小腸の機能障害」が追加された。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |           |              |     |       |
| 必要性                              | 身体障害者福祉法に基づく事務である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |           |              |     |       |
| 実施方法                             | (直営) 一部委託 全部委託 ) (直営の場合) (常勤) 非常勤 臨時職員 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |           |              |     |       |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円)   |        |        |        |        |        |            |
|----------------|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|
|                | 平成12年度    | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度     |
| 予算額            |           |        |        |        |        |        |            |
| ①決算額（18年度は見込み） |           |        |        |        |        |        |            |
| ②人件費           |           |        |        |        |        | 6,464  |            |
| 【事務分担当】（%）     |           |        |        |        |        | 75     |            |
| 合計（①+②）        | 0         | 0      | 0      | 0      | 0      | 6,464  | 0          |
| 国（特定財源）        |           |        |        |        |        |        |            |
| 都（特定財源）        |           |        |        |        |        |        |            |
| その他（特定財源）      |           |        |        |        |        |        |            |
| 一般財源           | 0         | 0      | 0      | 0      | 0      | 6,464  | 0          |
| 実績の推移          | 事項名       |        |        |        |        |        |            |
|                | 平成12年度    | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度     |
|                | 交付件数      | 688    | 639    | 669    | 570    | 794    | 701        |
|                | 年度末手帳所持者数 | 5,381  | 5,273  | 5,454  | 5,754  | 6,035  | 6,197      |
|                |           |        |        |        |        |        | (18. 6. 1) |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |            |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--------|--------|------------|---------------|----------|
|    |               |        |        |            |               |          |
|    |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度     | 目標値<br>(22年度) |          |
| ①  | 交付件数          | 794    | 701    | 186        | —             | —        |
| ②  | 手帳所持者数        | 6035   | 6197   | 6248       | —             | —        |
| ③  | —             | —      | —      | (18. 6. 1) | —             | —        |

|        |                 |
|--------|-----------------|
| 問題点・課題 |                 |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区） |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |       |                                                                  |                 |      |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|------------------------------------------------------------------|-----------------|------|
| 事務事業名                        | 愛の手帳交付に関する事務                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | 部課名   | 福祉部障害者福祉課                                                        | 課長名             | 鈴木 仁 |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     | 担当者名  | 石黒 清子                                                            | 内線              | 2685 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 愛の手帳交付に関する事務                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |       |                                                                  |                 |      |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |       |                                                                  |                 |      |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 42 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     | 根拠法令等 | 療育手帳制度要綱（昭和48年9月27日厚生省発児156号）<br>東京都愛の手帳交付要綱（昭和42年3月20日民児精発第58号） |                 |      |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |       |                                                                  |                 |      |
| 実施基準                         | 法令基準内 <u>都基準内</u> 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |       | 計画区分                                                             | 計画 <u>（非計画）</u> |      |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 健康・福祉。子育て           |       |                                                                  |                 |      |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |       |                                                                  |                 |      |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 障害者の地域社会での自立支援      |       |                                                                  |                 |      |
| 目的                           | 知的障害者に一貫した相談・支援を行うとともに、これらの者に対する各種制度・援護措置を受けるために愛の手帳を交付し、福祉の増進を図ることを目的としている。（法律ではなく、要綱で定められている。国要綱では、「療育手帳」であるが、都では「愛の手帳」という名称で用いている。                                                                                                                                                                              |                     |       |                                                                  |                 |      |
| 対象者等                         | 児童相談所及び東京都心身障害者福祉センターにおいて知的障害者と判定した者。<br>平成18年6月末 824人（18歳未満含）<br>1度：37 2度：214 3度：239 4度：334                                                                                                                                                                                                                       |                     |       |                                                                  |                 |      |
| 内容                           | <p>・ 知的障害者の区分 障害程度により1度～4度までに定められている。（1度：重度、4度：軽度）<br/>〔手帳交付事務の流れ〕</p> <p>①交付申請は本人（保護者）が直接、東京都へ行う。（18歳未満は、北児童相談所へ、18歳以上は、東京都心身障害者福祉センターへ申請する。②北児童相談所又は東京都心身障害者福祉センターは、面接検査を行い、障害程度を判定する。③東京都知事（東京都心身障害者福祉センター）は、障害程度を審査し、判定する。④区は、交付状況について、東京都心身障害者福祉センターから連絡を受ける。（その後、区から本人（保護者）へ来庁し文書通知し、その後、各種サービスの手続きをする。）</p> |                     |       |                                                                  |                 |      |
| 経過                           | <p>・ 昭和42年 4月 東京都は、「愛の手帳」の交付を開始した。</p> <p>・ 昭和48年10月 国は、療育手帳の交付を開始した。</p>                                                                                                                                                                                                                                          |                     |       |                                                                  |                 |      |
| 必要性                          | 東京都愛の手帳交付要綱及び療育手帳制度要綱に基づく事務                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |       |                                                                  |                 |      |
| 実施方法                         | <p>（<u>直営</u> 一部委託 全部委託 ） （直営の場合 <u>常勤</u> 非常勤 臨時職員 ）</p>                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |       |                                                                  |                 |      |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |        |        |        |        |        |        |
|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            |         |        |        |        |        |        |        |
| ①決算額（18年度は見込み） |         |        |        |        |        |        |        |
| ②人件費           |         |        |        |        |        | 2,155  |        |
| 【事務分担量】（%）     |         |        |        |        |        | 25     |        |
| 合計（①+②）        | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 2,155  | 0      |
| 国（特定財源）        |         |        |        |        |        |        |        |
| 都（特定財源）        |         |        |        |        |        |        |        |
| その他（特定財源）      |         |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 2,155  | 0      |
| 実績の推移          | 事項名     |        |        |        |        |        |        |
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 手帳交付数          | 59      | 68     | 62     | 51     | 70     | 77     | 26     |
|                |         |        |        |        |        |        |        |
|                |         |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |            |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--------|--------|------------|---------------|----------|
|    |               |        |        |            |               |          |
|    |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度     | 目標値<br>(22年度) |          |
| ①  | 交付件数          | 70     | 77     | 26         | —             | —        |
|    | 手帳所持者数        | 788    | 817    | 824        | —             | —        |
|    | —             | —      | —      | (18. 6. 1) | —             | —        |

| 問題点・課題 |                 |
|--------|-----------------|
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区） |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                           |                     |       |                         |     |       |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-------------------------|-----|-------|
| 事務事業名                        | 精神障害者保健福祉手帳の交付                                                                                                                                                                            |                     | 部課名   | 福祉部障害者福祉課               | 課長名 | 鈴木 仁  |
|                              |                                                                                                                                                                                           |                     | 担当者名  | 片桐孝子                    | 内線  | 2688  |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 精神障害者保健福祉手帳の交付                                                                                                                                                                            |                     |       |                         |     |       |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業 （○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                 |                     |       |                         |     |       |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 7 年度                                                                                                                                                                            |                     | 根拠法令等 | 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第45条 |     |       |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                |                     |       |                         |     |       |
| 実施基準                         | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                          |                     |       | 計画区分                    | 計画  | （非計画） |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                        | 健康・福祉・子育て           |       |                         |     |       |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                        | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |       |                         |     |       |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                        | 障害者の地域社会での自立支援      |       |                         |     |       |
| 目的                           | 一定の精神障害者の状態にあること証することにより、手帳の交付を受けた者に対して、各方面の協力を得て、各種の支援策を講じやすくし、もって精神障害者の社会復帰の促進及び自立と社会参加の促進を図ることを目的とする。                                                                                  |                     |       |                         |     |       |
| 対象者等                         | 精神疾患を有する者のうち、精神障害（知的障害を除く）のため、長期にわたり日常生活又は社会復帰に制約がある者（自立支援医療制度申請者数 2496人）                                                                                                                 |                     |       |                         |     |       |
| 内容                           | 1 申請受付及び交付（経由事務）<br>① 申請及び変更届の受理<br>② 申請書及び変更届を東京都へ送付<br>③ 都が審査後、手帳を区へ送付<br>④ 区から手帳を申請者へ渡す。<br>2 申請から交付まで2～3ヶ月を要する。<br>3 承認期間は2年で、更新可。<br>4 他制度の主な優遇措置・・・税金の障害者控除、都営交通の無料乗車証、都・区立施設の利用料減免 |                     |       |                         |     |       |
| 経過                           | 12年4月、保健所より障害者福祉課に事務移管                                                                                                                                                                    |                     |       |                         |     |       |
| 必要性                          | 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律に基づく事務である。                                                                                                                                                             |                     |       |                         |     |       |
| 実施方法                         | （直営）一部委託 全部委託 （直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員）<br>経由事務のため、予算措置なし。                                                                                                                                      |                     |       |                         |     |       |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |        |        |        |        |        |         |
|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度  |
| 予算額            |         |        |        |        |        |        |         |
| ①決算額（18年度は見込み） |         |        |        |        |        |        |         |
| ②人件費           |         |        |        |        |        | 1,815  |         |
| 【事務分担量】（%）     |         |        |        |        |        | 50%    |         |
| 合計（①+②）        | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 1,815  | 0       |
| 国（特定財源）        |         |        |        |        |        |        |         |
| 都（特定財源）        |         |        |        |        |        |        |         |
| その他（特定財源）      |         |        |        |        |        |        |         |
| 一般財源           | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 1,815  | 0       |
| 実績の推移          | 事項名     |        |        |        |        |        |         |
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度  |
|                |         |        |        |        | 365    | 347    | 6.1現在 6 |
|                |         |        |        |        | 533    | 631    | 658     |
|                |         |        |        |        |        |        |         |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標    | 事務事業の成果とする指標名  | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明      |
|-------|----------------|--------|--------|--------|---------------|---------------|
|       |                |        |        |        |               |               |
|       |                | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |               |
| ① ② ③ | ① 交付者数         | 365    | 347    | 6/1 6  | —             | 精神保健福祉手帳の交付者数 |
|       | ② 所持者数（4月1日現在） | 533    | 631    | 658    | —             | 精神保健福祉手帳の所持者数 |
|       | ③ —            | —      | —      | —      | —             | —             |

|        |                                                |
|--------|------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | 1 精神障害者保健福祉手帳でのサービスは、他の障害者の施策と比較するとまだまだ不十分である。 |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 0 区）                              |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |       |                    |     |      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|--------------------|-----|------|
| 事務事業名                        | 自立支援医療制度(精神通院)等                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | 部課名   | 障害者福祉課             | 課長名 | 鈴木 仁 |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | 担当者名  | 片桐孝子               | 内線  | 2688 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード(18年度) | 自立支援医療制度(精神通院)等                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |       |                    |     |      |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業 (○ 19年度 ○ 18年度)      ○ 建設事業      ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                          |                     |       |                    |     |      |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 40 年度                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | 根拠法令等 | 自立支援法 5 2 条, 5 3 条 |     |      |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |       |                    |     |      |
| 実施基準                         | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 計画区分  | 計画 非計画             |     |      |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                           | 健康・福祉・子育て           |       |                    |     |      |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                           | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |       |                    |     |      |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                           | 障害者の地域社会での自立支援      |       |                    |     |      |
| 目的                           | <p>自立支援医療制度(精神通院)は、精神障害者等の心身の障害の状態の軽減を図り、自立した日常生活または社会生活を営むために必要な医療について所得に応じた費用を保険者と公費で負担する。<br/>(区国保医療費助成、都医療費助成)</p> <p>小児精神医療は、小児精神障害者の入院医療に要する費用を軽減することにより、児童精神保健の向上及び児童福祉の増進に寄与する。</p>                                                                                  |                     |       |                    |     |      |
| 対象者等                         | <p>1 自立支援医療制度(精神通院)：精神疾患を理由として通院している者<br/>(所得に応じて自己負担 承認期間 1 年)</p> <p>2 自立支援医療制度(精神通院)のうち、低所得1又は低所得2の者(住民税非課税者の負担軽減)</p> <p>3 小児精神：精神病室での入院治療を必要とする18歳未満の者<br/>(食事療養費のみ自己負担、承認期間 1 年)</p>                                                                                   |                     |       |                    |     |      |
| 内容                           | <p>1 申請受付 ① 申請書類等を受理し、東京都へ送付する。<br/>② 国民健康保険加入者の低所得1及び低所得2の者を、国保年金課へ案内する。<br/>③ 東京都は、審査後、認定結果と受給者証を区へ送付し、区は受給者証を申請者へ送付する。<br/>④ 障害者福祉課から認定結果を国保年金課へ連絡、国保年金課は医療給付金受給者証(低所得者用)を作成。</p> <p>2 申請者は、申請書に記載した医療機関、薬局等に通う。</p> <p>3 申請日から患者票が医療機関へ届くまでに、2～3ヶ月を要する。</p> <p>4 更新可</p> |                     |       |                    |     |      |
| 経過                           | <p>12年4月 保健所から障害者福祉課に事務移管。</p> <p>12年9月 国に準じ5%の自己負担を導入(生保・国保を除く)</p> <p>15年4月 国民健康保険加入者についても自己負担を導入。同年小児精神の承認期間が6ヶ月～1年に変更</p> <p>18年4月 通院医療費公費負担制度が自立支援医療制度に移行した。(自己負担1割、但し所得区分による負担上限額あり) また低所得1.2について(区国保医療費助成、都医療費助成)制度がある。</p>                                           |                     |       |                    |     |      |
| 必要性                          | 精神障害者は継続的通院が必要である一方、就労継続が困難なことが多く、収入の確保が難しい。そのため、経済的負担の軽減により医療の確保が必要である。                                                                                                                                                                                                     |                     |       |                    |     |      |
| 実施方法                         | <p>(直営) 一部委託 全部委託 ) (直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員 )</p> <p>経由事務のため、予算措置無し。通院医療費助成及び小児精神について東京都からの受理事務交付金あり。<br/>17年度都交付金 1件231円×174件=40,194円</p>                                                                                                                                        |                     |       |                    |     |      |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)           |        |        |        |        |        |        |         |
|------------|-------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
|            |                   | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度  |
|            | 予算額               |        |        |        |        |        |        |         |
|            | ①決算額（18年度は見込み）    |        |        |        |        |        |        |         |
|            | ②人件費              |        |        |        |        |        | 1,901  |         |
|            | 【事務分担量】（％）        |        |        |        |        |        | 51%    |         |
|            | 合計（①＋②）           | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 1,901  | 0       |
|            | 国（特定財源）           |        |        |        |        |        |        |         |
|            | 都（特定財源）           |        |        |        |        |        |        |         |
|            | その他（特定財源）         |        |        |        |        |        |        |         |
| 一般財源       | 0                 | 0      | 0      | 0      | 0      | 1,901  | 0      |         |
| 実績の推移      | 事項名               | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度  |
|            | 自立支援医療(精神通院)受理事件数 |        |        |        |        | 1,672  | 2,496  | 6/1 214 |
|            |                   |        |        |        |        |        |        |         |
|            |                   |        |        |        |        |        |        |         |
|            |                   |        |        |        |        |        |        |         |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--------|--------|--------|---------------|----------|
|    |               |        |        |        |               |          |
|    |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| ①  |               |        |        |        |               |          |
| ②  |               |        |        |        |               |          |
| ③  |               |        |        |        |               |          |

|         |                                                                                                                                                                                    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 問題点・課題  | <p>1 自立支援医療の施行により自己負担が10%となるため、患者の負担が増える。</p> <p>2 更新手続が2年間隔から毎年となること、これまで医療機関経由の申請であった者（約半数）が区窓口での申請となることで、窓口が煩雑になり、患者の精神的負担が想定される。<br/>（申請数 16年度 1,672の半数 → 18年度 約2,500件の予定）</p> |
| 他区の実施状況 | （実施 22 区 未実施 0 区）                                                                                                                                                                  |

| 問題点・課題の改善策検討 |                                                                                             |                               |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容                                                                         | 改善により期待する効果                   |
| ①            | 自立支援医療手続きの迅速化が求められている。申請受理から交付までに2～3ヶ月かかっているが、東京都中部精神保健福祉センターへの送付、受付にかかる時間を短縮すると、2週間の短縮が可能。 | 申請者への迅速な受給者証の送付により、安心して受診できる。 |
| ②            |                                                                                             |                               |
| ③            |                                                                                             |                               |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|                    |  |
|--------------------|--|
| 議会<br>（要旨）<br>質問状況 |  |
|--------------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |       |                         |     |       |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-------------------------|-----|-------|
| 事務事業名                        | 難病医療費助成事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | 部課名   | 福祉部障害者福祉課               | 課長名 | 鈴木 仁  |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | 担当者名  | 田中 豊治                   | 内線  | 2688  |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 難病医療費助成事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |       |                         |     |       |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |       |                         |     |       |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 47 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | 根拠法令等 | 東京都難病患者等に係る医療費の助成に関する規則 |     |       |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |       |                         |     |       |
| 実施基準                         | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |       | 計画区分                    | 計画  | （非計画） |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 健康・福祉。子育て           |       |                         |     |       |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |       |                         |     |       |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 障害者の地域社会での自立支援      |       |                         |     |       |
| 目的                           | 難病は原因不明で治療方法が確立していない慢性疾患であり、長期の療養を要するため、患者及び家族に多額の医療費負担がかかる。この経済的負担を軽減することにより医療を確保するとともに、治療研究を進めることを目的として、特定疾病に係る医療保険又は介護保険の給付を受ける場合に、医療保険（介護保険）の自己負担（利用者負担額）について助成する。                                                                                                                                                                                                 |                     |       |                         |     |       |
| 対象者等                         | 区内居住者で、東京都から指定難病患者として認定された者が、認定疾病に係る医療保険又は給付を受ける場合の自己負担額を助成する。但し、生計中心者の所得税額に応じたA～Gの7段階負担限度額の設定による。                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |       |                         |     |       |
| 内容                           | <p>国指定：46疾病、都指定：27疾病、特殊医療：2疾病 合計：75疾病</p> <p>〔申請手続き〕</p> <p>1 申請受付 ①申請書類等を受理し、東京都へ進達する。②区が受理してから約2ヶ月後に、都から患者本人へ直接、医療券が送付される。③毎年更新手続きをする。</p> <p>2 申請者は、医療券を医療機関に提示して受診する。</p> <p>3 関連事業：在宅難病患者医療機器貸与事業、在宅難病患者緊急一時入院事業</p>                                                                                                                                              |                     |       |                         |     |       |
| 経過                           | <p>昭和47年10月 国指定12疾病、都指定2疾病で事業開始する。</p> <p>平成10年 5月 自己負担を導入</p> <p>平成12年 9月 人工透析患者の食事療養費負担の助成廃止。文書料の助成廃止。</p> <p>平成14年 9月 慢性肝炎・肝硬変・ヘパトームを指定から除く。但し平成17年9月までは経過措置として住民税非課税世帯につ いて助成を継続する。（632人）</p> <p>平成14年10月 ウイルス肝炎入院医療費助成を新設。</p> <p>平成15年10月 自己負担を定額から所得階層別の負担額設定に変更。19疾病について軽快者を設定する。</p> <p>平成17年 9月 慢性肝炎・肝硬変・ヘパトーム経過措置終了。</p> <p>平成17年10月 1疾病追加、軽快者対象疾病5疾病追加</p> |                     |       |                         |     |       |
| 必要性                          | 難病に係る医療費は高額になるため、その一部を助成し、経済的負担を軽減し、医療を確保する必要がある。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |       |                         |     |       |
| 実施方法                         | <p>（直営 一部委託 全部委託 ） （直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員 ）</p> <p>経由事務のため、予算措置無し。難病医療費助成について東京都から受理事務手数料あり。</p> <p>平成17年度都交付金 1件231円×1,296件=299,376</p>                                                                                                                                                                                                                                   |                     |       |                         |     |       |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)            |        |        |        |        |        |        |        |
|------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|            |                    | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 予算額                |        |        |        |        |        |        |        |
|            | ①決算額（18年度は見込み）     |        |        |        |        |        |        |        |
|            | ②人件費               |        |        |        |        |        | 7,757  |        |
|            | 【事務分担量】（％）         |        |        |        |        |        | 90     |        |
|            | 合計（①＋②）            | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 7,757  | 0      |
|            | 国（特定財源）            |        |        |        |        |        |        |        |
|            | 都（特定財源）            |        |        |        |        |        |        |        |
|            | その他（特定財源）          |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源       | 0                  | 0      | 0      | 0      | 0      | 7,757  | 0      |        |
| 実績の推移      | 事項名                | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 難病認定者数             |        |        |        |        | 1,441  | 1,432  |        |
|            | 受理件数               |        |        |        |        | 1,672  | 1,296  |        |
|            | （17年度人工透析448件自動更新） |        |        |        |        |        |        |        |
|            |                    |        |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標     | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明 |
|--------|---------------|--------|--------|--------|---------------|----------|
|        |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| ① 認定者数 |               | 1,441  | 1,432  | —      | —             | —        |
|        | ② 受理件数        | 1,672  | 1,296  | —      | —             | —        |
|        | ③ —           | —      | —      | —      | —             | —        |

|        |                 |
|--------|-----------------|
| 問題点・課題 |                 |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区） |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

## No1

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |        |        |        |        |        |        |        |
|------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|            |                | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 予算額            |        |        |        |        |        |        |        |
|            | ①決算額（18年度は見込み） |        |        |        |        |        |        |        |
|            | ②人件費           |        |        |        |        |        | 431    |        |
|            | 【事務分担量】（％）     |        |        |        |        |        | 5      |        |
|            | 合計（①＋②）        | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 431    | 0      |
|            | 国（特定財源）        |        |        |        |        |        |        |        |
|            | 都（特定財源）        |        |        |        |        |        |        |        |
|            | その他（特定財源）      |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源       | 0              | 0      | 0      | 0      | 0      | 431    | 0      |        |
| 実績の推移      | 事項名            | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |          |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--------|--------|----------|---------------|----------|
|    |               |        |        |          |               |          |
|    |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度   | 目標値<br>(22年度) |          |
| ①  | 無料乗車券交付数      | 1,550  | 1,313  | 132      | —             | —        |
| ②  | 有料道路割引取扱件数    | 522    | 622    | 91       | —             | —        |
| ③  | —             | —      | —      | (18.6.1) | —             | —        |

| 問題点・課題 |                 |
|--------|-----------------|
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区） |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

| 事務事業名                            | 家賃助成事業(障害者)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         | 部課名     | 福祉部障害者福祉課                       | 課長名     | 鈴木 仁  |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|---------------------------------|---------|-------|--|--------|--|--------|--|--------|--|--------|---------|--------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|--------|---------|--------|---------|-------------|---------|--|--|--|--|--------|---------|
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         | 担当者名    | 八柳卓史                            | 内線      | 2683  |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(18年度) | 障害者福祉課家賃助成等助成事業費<br>(15-54-50-01)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 ( ○ 19年度 ○ 18年度 )      ○ 建設事業      ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成      3 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         | 根拠      | 荒川区障害者世帯住宅あっせん及び家賃助成事業実施要綱及び同要領 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 終期設定                             | ● 有 ○ 無      18 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         | 法令等     |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 実施基準                             | 法令基準内 (都基準内) (区独自基準)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                         |         | 計画区分                            | 計画      | (非計画) |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 健康・福祉・子育て分野             |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
|                                  | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり[10] |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
|                                  | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 障害者居宅サービスの支援[10-01]     |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 目的                               | 取り壊しに伴う立ち退きにより重度障害者が転居を余儀なくされた場合に旧家賃との差額を助成し、障害者世帯の住宅確保を容易にする。助成を受けている世帯が契約更新を行う場合の更新料を助成し、障害者世帯が地域に永く住み続けられるようにする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 対象者等                             | ・身体障害者手帳4級以上又は愛の手帳3級以上の者を含む世帯で、取り壊しによる立ち退き要求を受け、住宅に困窮している公営住宅及びこれに準ずる住宅に入居を希望している者。<br>・H16年度末で新規申請受付は終了している。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 内容                               | <p>(助成対象) 家賃: 光熱水費、共益費等を除いた居室のみの賃貸料をいう。<br/>         転居一時金: 契約時に要した権利金、礼金及び仲介手数料をいう。<br/>         契約更新料: 契約更新時に要した更新料をいう。</p> <p>(更新) 助成対象者は年度当初に現況調査表を提出し、区は当該世帯の前年の所得状況等を確認し助成対象の有無及び支給額を決定する。</p> <p>(支給月) 7、10、1、4月の年4回に各支給月の前3ヶ月分を支給する。</p> <p>(家賃助成額) 新家賃と家賃限度額を比べて少ない方－旧家賃と入居負担基準額を比べて多い方＝家賃助成額<br/>         ＊家賃限度額: 助成対象となる家賃の限度額は、世帯人数及び住戸専用面積に応じて定められている。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">[単身世帯]</th> <th colspan="2">[2人世帯]</th> <th colspan="2">[3人世帯]</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>・20㎡未満</td> <td>43,000円</td> <td>・25㎡未満</td> <td>54,000円</td> <td>・25㎡以上30㎡未満</td> <td>66,000円</td> </tr> <tr> <td>・20㎡以上25㎡未満</td> <td>54,000円</td> <td>・25㎡以上30㎡未満</td> <td>66,000円</td> <td>・30㎡以上35㎡未満</td> <td>78,000円</td> </tr> <tr> <td>・25㎡以上</td> <td>66,000円</td> <td>・30㎡以上</td> <td>78,000円</td> <td>・35㎡以上40㎡未満</td> <td>90,000円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>・40㎡以上</td> <td>96,000円</td> </tr> </tbody> </table> |                         |         |                                 |         |       |  | [単身世帯] |  | [2人世帯] |  | [3人世帯] |  | ・20㎡未満 | 43,000円 | ・25㎡未満 | 54,000円 | ・25㎡以上30㎡未満 | 66,000円 | ・20㎡以上25㎡未満 | 54,000円 | ・25㎡以上30㎡未満 | 66,000円 | ・30㎡以上35㎡未満 | 78,000円 | ・25㎡以上 | 66,000円 | ・30㎡以上 | 78,000円 | ・35㎡以上40㎡未満 | 90,000円 |  |  |  |  | ・40㎡以上 | 96,000円 |
| [単身世帯]                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | [2人世帯]                  |         | [3人世帯]                          |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| ・20㎡未満                           | 43,000円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・25㎡未満                  | 54,000円 | ・25㎡以上30㎡未満                     | 66,000円 |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| ・20㎡以上25㎡未満                      | 54,000円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・25㎡以上30㎡未満             | 66,000円 | ・30㎡以上35㎡未満                     | 78,000円 |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| ・25㎡以上                           | 66,000円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・30㎡以上                  | 78,000円 | ・35㎡以上40㎡未満                     | 90,000円 |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |         | ・40㎡以上                          | 96,000円 |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 経過                               | 平成10年4月 ・対象者: 区単独対象者の見直し<br>平成12年4月 ・助成金額の見直しをして、新規対象者については、都基準に改めた。<br>平成12年9月 ・都の見直し(7月)に準拠し、区においても新規対象者は、公営住宅への公募を前提に、助成期間 を2年間とするとともに、取り壊し、立ち退き、以外の区単の項目を廃止した。また、12年9月以前の対象者については現行どおり助成するが、18年度をもって廃止する。(都の事業廃止に準じて)<br>平成14年10月 ・国保料・区民税等滞納者については助成対象外とした。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 必要性                              | 平成18年度終了事業につき、評価せず。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |
| 実施方法                             | ( (直営) 一部委託 全部委託 ) ( 直営の場合 (常勤) 非常勤 臨時職員 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                         |         |                                 |         |       |  |        |  |        |  |        |  |        |         |        |         |             |         |             |         |             |         |             |         |        |         |        |         |             |         |  |  |  |  |        |         |

| 予算・決算額等の推移     | (単位:千円)   |        |        |        |        |        |        |        |
|----------------|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                | 平成12年度    | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |        |
| 予算額            | 13,169    | 11,725 | 10,803 | 10,553 | 9,341  | 7,549  | 6,972  |        |
| ①決算額(18年度は見込み) | 9,924     | 9,138  | 9,070  | 7,755  | 6,890  | 6,436  | 6,972  |        |
| ②人件費           |           |        |        |        |        | 1,293  |        |        |
| 【事務分担量】(%)     |           |        |        |        |        | 15     |        |        |
| 合計(①+②)        | 9,924     | 9,138  | 9,070  | 7,755  | 6,890  | 7,729  | 6,972  |        |
| 国(特定財源)        |           |        |        |        |        |        |        |        |
| 都(特定財源)        | 2,147     | 2,257  | 2,095  | 1,663  | 1,230  | 1,155  |        |        |
| その他(特定財源)      |           |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           | 7,777     | 6,881  | 6,975  | 6,092  | 5,660  | 6,574  | 6,972  |        |
| 実績の推移          | 事項名       | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|                | 家賃助成世帯数   | 20     | 19     | 19     | 19     | 15     | 13     | 13     |
|                | 転居一時金助成件数 | 1      | 1      | 1      | 1      | 0      | 0      | 0      |
|                | 火災保険料助成件数 | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |
|                | 契約更新料助成件数 | 7      | 6      | 11     | 5      | 8      | 5      | 7      |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節         | 平成16年度(決算) |        | 平成17年度(決算) |        | 平成18年度(予算) |        |
|----------|--------------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |              | 主な事項       | 金額(千円) | 主な事項       | 金額(千円) | 主な事項       | 金額(千円) |
|          | 19負担金補助及び交付金 | 家賃助成       | 6,576  | 家賃助成       | 7,064  | 家賃助成       | 6,384  |
|          |              | 転居一時金      | 0      | 転居一時金      | 0      | 転居一時金      | 0      |
|          |              | 更新料        | 308    | 更新料        | 479    | 更新料        | 582    |
|          |              | 火災保険料      | 6      | 火災保険料      | 6      | 火災保険料      | 6      |
|          |              |            |        |            |        |            |        |
|          |              |            |        |            |        |            |        |
|          |              |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |           | 指標に関する説明  |
|----|---------------|--|--------|--------|--------|-----------|-----------|
|    |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値(22年度) |           |
| ①  | 家賃助成          |  | 15世帯   | 14世帯   | 14世帯   | —         | 家賃助成世帯    |
|    | 火災保険料         |  | 1世帯    | 1世帯    | 1世帯    | —         | 火災保険料助成世帯 |
|    | 更新料           |  | 8世帯    | 5世帯    | 9世帯    | —         | 更新料助成世帯   |

|        |                                                                                                                                                                                                                      |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・既対象世帯についても、平成18年度をもって事業が廃止されるため、公営住宅への転居等の支援が必要である。</li> <li>・平成17年5月に助成対象者へのアンケートを行った結果、その多くは、区内の公営住宅等を希望している。</li> <li>・区高齢者住宅及び公営住宅への入居申し込みを進めているが、なかなか入居できない。</li> </ul> |
| 他区の状況  | ( 実施 22 区 未実施 0 区 )                                                                                                                                                                                                  |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            | 18年度末にて事業廃止予定       |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| D        | 18年度末事業廃止      |

|          |  |
|----------|--|
| 議会(要旨)状況 |  |
|----------|--|

# 事務事業分析シート

# No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |           |                                 |          |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|---------------------------------|----------|
| 事務事業名                        | 住宅あつ旋事業(障害者)                                                                                                                                                                                                                                                                          | 部課名                     | 福祉部障害者福祉課 | 課長名                             | 鈴木 仁     |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 担当者名                    | 八柳卓史      | 内線                              | 2683     |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード(18年度) | 障害者福祉課住宅あつ旋事業費<br>(15-60-66-01)                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |           |                                 |          |
| 事務事業の種類                      | <input type="radio"/> 新規事業 ( <input type="radio"/> 19年度 <input type="radio"/> 18年度 ) <input type="radio"/> 建設事業      ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                      |                         |           |                                 |          |
| 開始年度                         | <input type="radio"/> 昭和 ● 平成                                                                                                                                                                                                                                                         | 3 年度                    | 根拠        | 荒川区障害者世帯住宅あっせん及び家賃助成事業実施要綱及び同要領 |          |
| 終期設定                         | ● 有 <input type="radio"/> 無                                                                                                                                                                                                                                                           | 18 年度                   | 法令等       |                                 |          |
| 実施基準                         | 法令基準内                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 都基準内                    | (区独自基準)   | 計画区分                            | 計画 (非計画) |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 健康・福祉・子育て分野             |           |                                 |          |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり[10] |           |                                 |          |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 障害者居宅サービスの支援[10-01]     |           |                                 |          |
| 目的                           | 住宅に困窮する障害者世帯に民間アパートの入居あつ旋を行い、住居の確保を図るとともに、家主に対し、当該障害者世帯のための住宅整備費等の助成を行って、入居上の安全を図る。                                                                                                                                                                                                   |                         |           |                                 |          |
| 対象者等                         | ・住宅あつ旋対象者 区内2年以上在住。身体障害者手帳4級又は愛の手帳3度以上の者を含む世帯。所得制限なし。<br>・住宅整備等助成対象者 あつ旋又は家賃助成の対象となった障害者に住居を提供した家主。                                                                                                                                                                                   |                         |           |                                 |          |
| 内容                           | ・住宅あつ旋事業<br>(実施方法) あつ旋申し出→ 宅建協会荒川支部に物件の仲介依頼→ あつ旋申し出者入居<br>・住宅整備費等助成事業<br>(助成内容) 家主の行う以下の整備について助成対象とするが、助成額は限度額までとする。<br>(対象住宅整備) ・居室等整備(手摺・段差解消等) 20,000円 (限度額)<br>・機器整備(自動消火装置) 30,900円 (限度額)<br>(火災報知器・2台まで) 31,000円 (限度額)<br>(ガス安全システム) 42,000円 (限度額)<br>・火災保険(1戸あたり) 7,700円 (限度額) |                         |           |                                 |          |
| 経過                           | 平成10年 4月 高齢者、障害者、ひとり親家庭の統合要綱をそれぞれの要件に合わせて個別に制定<br>平成11年 4月 あつ旋事業分の権利金助成(20,000円)廃止<br>平成12年 9月 住宅あつ旋協力員謝礼(月額3,000円)廃止。宅建協会荒川支部へ住宅あつ旋依頼。<br>平成14年10月 宅建協会荒川支部への協力委託金(年額120,000円)廃止                                                                                                     |                         |           |                                 |          |
| 必要性                          | 平成18年度終了事業につき、評価せず。                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |           |                                 |          |
| 実施方法                         | ((直営) 一部委託 全部委託 )      ( 直営の場合      常勤 非常勤 臨時職員 )<br><br>あつ旋希望者に対する物件の仲介を宅建協会荒川支部に依頼する。                                                                                                                                                                                               |                         |           |                                 |          |

| 予算・決算額等の推移 | (単位:千円)        |        |        |        |        |        |        |        |
|------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|            |                | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 予算額            | 63     | 51     | 48     | 48     | 48     | 48     | 48     |
|            | ①決算額(18年度は見込み) | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|            | ②人件費           |        |        |        |        |        | 0      |        |
|            | 【事務分担量】(%)     |        |        |        |        |        | 0      |        |
|            | 合計(①+②)        | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|            | 国(特定財源)        |        |        |        |        |        |        |        |
|            | 都(特定財源)        |        |        |        |        |        |        |        |
|            | その他(特定財源)      |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源       | 0              | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |        |
| 実績の推移      | 事項名            | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 機器設置補助         | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|            | 居室整備補助         | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳     | 節・細節   | 平成16年度(決算) |        | 平成17年度(決算) |        | 平成18年度(予算) |        |
|--------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|              |        | 主な事項       | 金額(千円) | 主な事項       | 金額(千円) | 主な事項       | 金額(千円) |
|              |        |            |        |            |        |            |        |
| 19負担金補助及び交付金 | 機器設置補助 |            | 0      | 機器設置補助     | 0      | 機器設置補助     | 28     |
|              | 居室整備補助 |            | 0      | 居室整備補助     | 0      | 居室整備補助     | 20     |
|              |        |            |        |            |        |            |        |
|              |        |            |        |            |        |            |        |
|              |        |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |           | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|--------|--------|--------|-----------|----------|
|    |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値(22年度) |          |
| ①  | 機器設置補助        |  | 0件     | 0件     | 0件     | —         | 機器設置補助件数 |
|    | 居室整備補助        |  | 0件     | 0件     | 0件     | —         | 居室整備補助件数 |
|    |               |  |        |        |        |           |          |

|        |                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | ・住宅あつ旋協力員に対する謝礼及び宅建協会荒川支部への協力委託金を廃したことにより、あつ旋部分の実績がない。 |
| 他区の状況  | ( 実施 22 区 未実施 0 区 )                                    |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            | 18年度にて事業廃止          |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| D        | 18年度末事業廃止      |

|          |  |
|----------|--|
| 議会(要旨)状況 |  |
|----------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |              |         |      |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|---------|------|
| 事務事業名                        | 進行性筋萎縮症者療養等給付                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 部課名                    | 福祉部障害者福祉課    | 課長名     | 鈴木仁  |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 担当者名                   | 小幡順一         | 内線      | 2682 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 身体障害者施設（18-06-10-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |              |         |      |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                             |                        |              |         |      |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 49 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 根拠法令等                  | 身体障害者福祉法第18条 |         |      |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 荒川区進行性筋萎縮症者療養等給付事業実施要綱 |              |         |      |
| 実施基準                         | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                        | 計画区分         | 計画（非計画） |      |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 健康・福祉・子育て              |              |         |      |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり    |              |         |      |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 障害者の地域生活での自立支援         |              |         |      |
| 目的                           | 進行性筋萎縮症に身体障害者に対して、療養とあわせて必要な訓練等を行い、もってその福祉の増進を図ることを目的とする。                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |              |         |      |
| 対象者等                         | 身体障害者手帳の交付を受けている18歳以上の進行性筋萎縮症者であって、その治療に特に長期間を要する者。平成17年度2名、平成18年度2名（他空き待ちによる待機者1名）                                                                                                                                                                                                                                  |                        |              |         |      |
| 内容                           | <p>進行性筋萎縮症者を療養等担当機関（独立行政法人国立病院機構の設置する指定医療機関）に入所若しくは通所させ、必要な治療、訓練及び生活指導を行う。</p> <p>【入所等手続】</p> <p>①申請者が、療養等給付申請書に東京都心身障害者福祉センター所長の意見書を添え、区に申請。</p> <p>②区は調査書を作成。</p> <p>③区は都知事を通じ、療養等担当機関の長と協議のうえ、給付の可否を決定する。</p> <p>④決定のときは、申請者に療養等給付券を交付するとともに、療養等担当機関の長と委託契約を締結する。</p> <p>却下のときは理由を付して申請者に通知する。</p> <p>⑤入所又は通所</p> |                        |              |         |      |
| 経過                           | <p>平成15年 4月 進行性筋萎縮症者療養等給付は措置制度となり、支援費制度に移行しない。</p> <p>平成18年10月 障害者自立支援法第70条（療養介護）に移行。</p>                                                                                                                                                                                                                            |                        |              |         |      |
| 必要性                          | 在宅で生活することが困難となっている、又は常時医療行為が必要となっている進行性筋萎縮症者である身体障害者に対し、療養及び訓練を行うこととして必要である。                                                                                                                                                                                                                                         |                        |              |         |      |
| 実施方法                         | <p>（直営 一部委託 <u>全部委託</u>） （直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員）</p> <p>【委託先実績】独立行政法人国立病院機構東埼玉病院（埼玉県蓮田市）</p> <p>平成17年度実績 2名 7,973,320円</p>                                                                                                                                                                                               |                        |              |         |      |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円)              |        |        |        |        |        |        |
|----------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                | 平成12年度               | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            |                      |        |        | 8,672  | 8,670  | 12,410 | 11,958 |
| ①決算額（18年度は見込み） |                      |        |        | 8,669  | 8,464  | 7,973  | 11,958 |
| ②人件費           |                      |        |        |        |        | 431    |        |
| 【事務分担量】（%）     |                      |        |        |        |        | 5      |        |
| 合計（①+②）        | 0                    | 0      | 0      | 8,669  | 8,464  | 8,404  | 11,958 |
| 国（特定財源）        |                      |        |        | 4,339  | 3,599  | 3,749  | 5,979  |
| 都（特定財源）        |                      |        |        |        |        |        | 1,495  |
| その他（特定財源）      |                      |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           | 0                    | 0      | 0      | 4,330  | 4,865  | 4,655  | 4,484  |
| 実績の推移          | 事項名                  |        |        |        |        |        |        |
|                | 平成12年度               | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|                | 入所者数                 |        |        | 2名     | 2名     | 2名     | 3名     |
|                | ※平成15年度より身体障害者施設より分割 |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算）    |        | 平成17年度（決算）    |        | 平成18年度（予算）    |        |
|----------|------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|
|          |      | 主な事項          | 金額（千円） | 主な事項          | 金額（千円） | 主な事項          | 金額（千円） |
|          | 扶助費  | 進行性筋萎縮症者療養等給付 | 8,464  | 進行性筋萎縮症者療養等給付 | 7,973  | 進行性筋萎縮症者療養等給付 | 11,958 |
|          |      |               |        |               |        |               |        |
|          |      |               |        |               |        |               |        |
|          |      |               |        |               |        |               |        |
|          |      |               |        |               |        |               |        |
|          |      |               |        |               |        |               |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |        |           | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--------|--------|--------|-----------|----------|
|    |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値（22年度） |          |
| ①  | 療養等担当機関入所者数   | 2名     | 2名     | 3名     | —         | 入所者実績    |
|    | —             | —      | —      | —      | —         | —        |
|    | —             | —      | —      | —      | —         | —        |

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| 問題点・課題 | ・入所希望者について、入所を希望してから入所するまでの期間が長い。 |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区）<br>法定事業           |

| 問題点・課題の改善策検討 |                               |               |
|--------------|-------------------------------|---------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容           | 改善により期待する効果   |
| ①            | 入所待機者に対して、遠隔地の病院でも可能な場合は案内する。 | 入所待機期間の短縮を図る。 |
| ②            |                               |               |
| ③            |                               |               |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |           |              |          |      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|--------------|----------|------|
| 事務事業名                            | 身体障害者施設訓練等支援費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     | 部課名       | 福祉部障害者福祉課    | 課長名      | 鈴木 仁 |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | 担当者名      | 小幡 順一        | 内線       | 2682 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（18年度） | 身体障害者施設<br>(18-06-10-01)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |           |              |          |      |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 （○ 19年度 ○ 18年度 ） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |           |              |          |      |
| 開始年度                             | ● 昭和 ○ 平成 49 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | 根拠<br>法令等 | 身体障害者福祉法第18条 |          |      |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |           | 障害者自立支援法     |          |      |
| 実施基準                             | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |           | 計画区分         | 計画 (非計画) |      |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 健康・福祉・子育て           |           |              |          |      |
|                                  | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |           |              |          |      |
|                                  | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 障害者施設の整備・支援         |           |              |          |      |
| 目的                               | 身体障害者が、在宅では十分に援護を受けることができなかったり、また、自立のための特別な治療や訓練を行うために、身体障害者援護施設等へ入所もしくは通所させ、当該障害者の福祉の向上及び自立を図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |           |              |          |      |
| 対象者<br>等                         | 在宅生活の困難な身体障害者や、更生を目的とした訓練・治療を必要とする身体障害者。<br>平成17年度 33名（平成18年2月末現在）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |           |              |          |      |
| 内容                               | <p>【施設の種類の】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>身体障害者更生施設…身体障害者を入所又は通所させて、その更生に必要な治療及び訓練を行う。</li> <li>身体障害者授産施設…身体障害者で、雇用されることの困難な者等を入所又は通所させて、必要な訓練を行い、就職・自活させる。</li> <li>身体障害者療護施設…常時介護を必要とし、在宅での生活が困難となった障害者を入所させ、治療及び養護を行う。</li> </ul> <p>【支援費制度】</p> <p>平成15年4月より行政が決定する「措置制度」から、利用者自らが都道府県の指定を受けた事業所と契約を結びサービスの提供を受ける「支援費制度」に移行。</p> <p>利用者：区へ相談・申請→支給決定（支援の種類・支給期間・支給量・利用者負担）→受給者証交付→事業者と契約→利用→利用者負担支払</p> <p>事業者：都道府県へ指定事業所の登録申請→都道府県による指定→利用者と契約→サービス提供→利用者負担受領→支援費（要した費用－利用者負担）を区へ請求・受領</p> |                     |           |              |          |      |
| 経過                               | <p>昭和49年 4月 措置制度による施設措置開始</p> <p>平成15年 4月 支援費制度（施設訓練等支援費）開始 措置から契約へ</p> <p>平成18年 4月 障害者自立支援法による利用者負担改定、食費等実費負担導入</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |           |              |          |      |
| 必要性                              | 在宅での生活が困難な障害者の居住場所及び自立した生活のための訓練又は就労のための訓練として、必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |           |              |          |      |
| 実施<br>方法                         | <p>(直営) (一部委託) 全部委託 ) (直営の場合) (常勤) 非常勤 臨時職員 )</p> <p>【決定】直営</p> <p>【支払】財団法人東京都高齢者研究・福祉振興財団業務委託</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |           |              |          |      |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |         |         |         |         |         |        |         |
|----------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|---------|
|                |         | 平成12年度  | 平成13年度  | 平成14年度  | 平成15年度  | 平成16年度  | 平成17年度 | 平成18年度  |
| 予算額            |         | 119,131 | 119,809 | 112,670 | 101,935 | 108,406 | 95,103 | 104,560 |
| ①決算額（18年度は見込み） |         | 96,480  | 109,353 | 111,772 | 84,129  | 98,637  | 94,942 | 104,560 |
| ②人件費           |         |         |         |         |         |         | 1,034  |         |
| 【事務分担量】（%）     |         |         |         |         |         |         | 12     |         |
| 合計（①+②）        |         | 96,480  | 109,353 | 111,772 | 84,129  | 98,637  | 95,976 | 104,560 |
| 国（特定財源）        |         | 40,922  | 49,333  | 50,624  | 45,343  | 48,437  | 48,243 | 52,224  |
| 都（特定財源）        |         | 4,386   | 5,244   | 6,613   | 2,880   | 3,128   | 1,303  | 1,301   |
| その他（特定財源）      |         | 8,584   | 10,314  | 13,424  | 207     | 10      | 0      | 1       |
| 一般財源           |         | 42,588  | 44,462  | 41,111  | 35,699  | 47,062  | 46,430 | 51,034  |
| 実績の推移          | 事項名     | 平成12年度  | 平成13年度  | 平成14年度  | 平成15年度  | 平成16年度  | 平成17年度 | 平成18年度  |
|                | 入所者数    | 29名     | 35名     | 29名     | 31名     | 33名     | 33名    | 32名     |
|                | 通所者数    |         | 1名      | 1名      | 1名      | 1名      | 1名     | 1名      |
|                |         |         |         |         |         |         |        |         |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |         |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|---------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円）  |
|          | 扶助費  | 施設訓練等支援費   | 98,637 | 施設訓練等支援費   | 94,942 | 施設訓練等支援費   | 104,560 |
|          |      |            |        |            |        |            |         |
|          |      |            |        |            |        |            |         |
|          |      |            |        |            |        |            |         |
|          |      |            |        |            |        |            |         |
|          |      |            |        |            |        |            |         |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |            | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明               |
|----|---------------|------------|--------|--------|--------|---------------|------------------------|
|    |               |            | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |                        |
| 標  | ①             | 入所者数       | 33名    | 33名    | 33名    | 22名           | 施設入所者数                 |
|    | ②             | 療護施設以外入所者数 | 18名    | 18名    | 18名    | 11名           | 訓練施設入所者<br>(訓練終了後4割退所) |
|    | ③             | —          | —      | —      | —      | —             | —                      |

|        |                                                  |
|--------|--------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | ・ 障害者自立支援法施行に伴い、平成19年10月以降の支払事務について国保連が行うこととなった。 |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区）<br>法定事業                          |

| 問題点・課題の改善策検討 |                                     |                    |
|--------------|-------------------------------------|--------------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容                 | 改善により期待する効果        |
| ①            | 支払業務を国保連に業務委託することにより、障害福祉サービス費の統一化。 | 対象者の個別管理の簡素化が図られる。 |
| ②            |                                     |                    |
| ③            |                                     |                    |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |           |                          |          |      |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|--------------------------|----------|------|
| 事務事業名                            | 知的障害者施設訓練等支援費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | 部課名       | 福祉部障害者福祉課                | 課長名      | 鈴木 仁 |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 担当者名      | 小幡 順一                    | 内線       | 2682 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（18年度） | 知的障害者施設<br>（18-06-20-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |           |                          |          |      |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 （○ 19年度 ○ 18年度 ） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |           |                          |          |      |
| 開始年度                             | ● 昭和 ○ 平成 49 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 根拠<br>法令等 | 知的障害者福祉法第16条<br>障害者自立支援法 |          |      |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |           |                          |          |      |
| 実施基準                             | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |           | 計画区分                     | 計画 (非計画) |      |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 健康・福祉・子育て           |           |                          |          |      |
|                                  | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |           |                          |          |      |
|                                  | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 障害者施設の整備・支援         |           |                          |          |      |
| 目的                               | 知的障害者が、在宅では十分に援護を受けることができなかったり、また、自立のための特別な治療や訓練を行うために、知的障害者援護施設等へ入所もしくは通所させ、当該障害者の福祉の向上及び自立を図る。<br>また、就労中の者については、通勤寮において日常生活に必要な援助や指導を行うことを目的とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |           |                          |          |      |
| 対象者等                             | 在宅生活の困難な知的障害者や、更生を目的とした訓練を必要とする知的障害者。また就労中で自立生活を目指している知的障害者。 平成17年度 224名（平成18年2月末現在）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |           |                          |          |      |
| 内容                               | <p>【施設の種類の】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>知的障害者更生施設 … 知的障害者を入所又は通所させて、日常生活を中心に訓練を行う。</li> <li>知的障害者授産施設 … 知的障害者で、雇用されることの困難な者等を入所又は通所させて、作業訓練を行う。</li> <li>通勤寮 … 就労中の者が自立した日常生活を送れるように、3年間を限度に指導を受けさせるための入所をさせる。 ※一般就労</li> </ul> <p>【待機者登録】</p> <p>①区は毎月施設入所待機者を都施設福祉課へ報告する。</p> <p>②区は毎年1回都立の重度施設待機者を都センターへ報告する。</p> <p>【支援費制度】</p> <p>平成15年4月より行政が決定する「措置制度」から、利用者自らが都道府県の指定を受けた事業所と契約を結びサービスの提要を受ける「支援費制度」に移行。</p> <p>利用者：区へ相談→支給決定（支援の種類。支給期間・支給量・利用者負担）→受給者証交付→事業者と契約→利用→利用者負担支払</p> <p>事業者：都道府県へ指定事業所の登録申請→都道府県による指定→利用者と契約→サービス提供→利用者負担受領→支援費（要した費用－利用者負担）を区へ請求・受領</p> |                     |           |                          |          |      |
| 経過                               | <p>昭和49年 4月 措置制度による施設措置開始</p> <p>平成15年 4月 支援費制度（施設訓練等支援費）開始 措置から契約へ</p> <p>平成18年 4月 障害者自立支援法による利用者負担改定、食費等実費負担導入</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |           |                          |          |      |
| 必要性                              | 在宅生活の困難な障害者の居住場所及び自立した生活のための訓練又は就労のための訓練として、必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |           |                          |          |      |
| 実施方法                             | <p>(直営) (一部委託) 全部委託 ) (直営の場合) (常勤) 非常勤 臨時職員 )</p> <p>【決定】直営</p> <p>【支払】財団法人東京都高齢者研究・福祉振興財団業務委託</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |           |                          |          |      |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |         |         |         |         |         |         |         |
|----------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|                |         | 平成12年度  | 平成13年度  | 平成14年度  | 平成15年度  | 平成16年度  | 平成17年度  | 平成18年度  |
| 予算額            |         | 489,093 | 447,137 | 431,902 | 387,955 | 473,334 | 520,700 | 534,616 |
| ①決算額（18年度は見込み） |         | 416,320 | 419,752 | 430,923 | 376,733 | 467,159 | 520,700 | 534,616 |
| ②人件費           |         |         |         |         |         |         | 1,034   |         |
| 【事務分担量】（％）     |         |         |         |         |         |         | 12      |         |
| 合計（①＋②）        |         | 416,320 | 419,752 | 430,923 | 376,733 | 467,159 | 521,734 | 534,616 |
| 国（特定財源）        |         | 178,430 | 181,779 | 188,054 | 184,615 | 219,276 | 271,565 | 267,308 |
| 都（特定財源）        |         |         |         |         |         |         |         |         |
| その他（特定財源）      |         | 33,465  | 33,273  | 33,006  | 381     |         |         |         |
| 一般財源           |         | 204,425 | 204,700 | 209,863 | 191,737 | 247,883 | 250,169 | 267,308 |
| 実績の推移          | 事項名     | 平成12年度  | 平成13年度  | 平成14年度  | 平成15年度  | 平成16年度  | 平成17年度  | 平成18年度  |
|                | 入所者数    | 99名     | 101名    | 99名     | 102名    | 108名    | 105名    | 108名    |
|                | 通所者数    | 38名     | 37名     | 46名     | 50名     | 116名    | 118名    | 120名    |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |         | 平成17年度（決算） |         | 平成18年度（予算） |         |
|----------|------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円）  | 主な事項       | 金額（千円）  | 主な事項       | 金額（千円）  |
|          | 扶助費  | 施設訓練等支援費   | 467,159 | 施設訓練等支援費   | 520,700 | 施設訓練等支援費   | 534,616 |
|          |      |            |         |            |         |            |         |
|          |      |            |         |            |         |            |         |
|          |      |            |         |            |         |            |         |
|          |      |            |         |            |         |            |         |
|          |      |            |         |            |         |            |         |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--------|--------|--------|---------------|----------|
|    |               |        |        |        |               |          |
|    |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| 標  | ① 入所者数        | 108人   | 105人   | 108人   | —             | 施設入所者数   |
|    | ② 通所者数        | 116人   | 118人   | 120人   | —             | 施設通所者数   |
|    | ③ —           | —      | —      | —      | —             | —        |

|        |                                                  |
|--------|--------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | ・ 障害者自立支援法施行に伴い、平成19年10月以降の支払事務について国保連が行うこととなった。 |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区）<br>法定事業                          |

| 問題点・課題の改善策検討 |                                     |                    |
|--------------|-------------------------------------|--------------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容                 | 改善により期待する効果        |
| ①            | 支払業務を国保連に業務委託することにより、障害福祉サービス費の統一化。 | 対象者の個別管理の簡素化が図られる。 |
| ②            |                                     |                    |
| ③            |                                     |                    |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                           |          |      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|----------|------|
| 事務事業名                        | ホームヘルプサービス事業（居宅生活支援費）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 部課名                 | 福祉部障害者福祉課                 | 課長名      | 鈴木 仁 |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 担当者名                | 石澤 稲子                     | 内線       | 2681 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | ホームヘルパー派遣事業費（18-09-10-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                           |          |      |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                           |          |      |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 40 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 根拠法令等               | H15～17年度 「支援費」制度による居宅介護事業 |          |      |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | H18年度 「障害者自立支援法」による居宅介護事業 |          |      |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | 計画区分                      | 計画 ○ 非計画 |      |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 健康・福祉・子育て           |                           |          |      |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |                           |          |      |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 障害者居宅サービスの支援        |                           |          |      |
| 目的                           | 常時介護を必要とする心身障害者（児）にホームヘルパーを派遣し、身体介護・家事援助などの日常生活を営むのに必要なサービスを行うことで、心身障害者（児）の自立と社会参加を促進し、介護世帯員の負担の軽減を図り、在宅生活の継続を可能にする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                           |          |      |
| 対象者等                         | 日常生活を営むのに支障のある心身障害者（児）。但し、介護保険対象者は、介護保険制度が優先する。但し、介護保険制度によるサービスで補えない重度（1級）の者については、上乘せの対象とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                           |          |      |
| 内容                           | <p>◆平成15～17年度 「支援費」制度による居宅介護支援</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>利用者：区へ相談申請→決定（支援の種類・支給期間・支給量・利用者負担額）→受給者証交付→契約・利用→利用者負担額を事業者へ支払う。</li> <li>※利用者負担額 <ul style="list-style-type: none"> <li>A・B階層 → 0円</li> <li>C1～D3階層 → 都基準により免除（30分当たり 50～250円、上限月額 1,100～4,600円を免除）</li> <li>D4～D13階層 → 30分当たり 300～1,900円、上限月額 7,200～47,800円</li> <li>D14階層以上 → 全額</li> </ul> </li> <li>事業者：都へ指定事業者の登録申請→都による指定→契約・サービス提供→利用者負担額受領→費用－利用者負担額＝支援費を区へ請求・受領</li> </ul> <p>◆平成18年度～ 「障害者自立支援法」による介護給付（居宅介護）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4月～9月・・・申請・決定・サービス提供については、「支援費」制度と同様。</li> <li>利用者負担額は、原則「1割」となる（国基準）</li> <li>（上限月額 生活保護世帯 0円、低所得1世帯 15,000円 低所得2世帯 24,600円、一般世帯 37,200円）</li> </ul> |                     |                           |          |      |
| 経過                           | <p>H11年4月 事業委託方式一部試行的開始</p> <p>H12年4月 事業委託方式全部実施</p> <p>H12年7月 自己負担金見直し（影響2名、都基準：Ⅴ・Ⅵ階層）</p> <p>H13年4月 中・軽度の知的障害者も利用対象とする。</p> <p>H14年4月 難病患者も利用対象とする。</p> <p>H14年7月 自己負担金見直し（影響4名、都基準：Ⅱ～Ⅳ階層）</p> <p>H14年10月 精神障害者も利用対象とする。</p> <p>H15年 4月 措置制度から支援費制度（居宅介護）へ移行<br/>※難病・精神は従来どおりの制度による。</p> <p>H18年 4月 「障害者自立支援法」による介護給付（居宅介護）へ移行（精神含む）<br/>※難病は従来どおりの制度による。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                           |          |      |
| 必要性                          | 「支援費」制度及び「障害者自立支援法」による居宅介護事業<br>心身障害者（児）の自立と社会参加を促進し、介護世帯員の負担の軽減を図り、在宅生活の継続を可能にするために必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                           |          |      |
| 実施方法                         | <p>（直営）（一部委託）（全部委託）（直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員）</p> <p>【決定・支払】 直営</p> <p>【サービス提供】 都指定居宅介護事業者、基準該当居宅介護事業者<br/>（平成18年3月現在利用実績のある事業者、44社）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                           |          |      |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |          |          |          |          |          |          |          |
|------------|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|            |                | 平成12年度   | 平成13年度   | 平成14年度   | 平成15年度   | 平成16年度   | 平成17年度   | 平成18年度   |
|            | 予算額            | 41,529   | 49,850   | 108,631  | 154,047  | 193,261  | 223,239  | 230,520  |
|            | ①決算額（18年度は見込み） | 35,343   | 46,013   | 100,779  | 153,968  | 193,185  | 223,239  | 230,520  |
|            | ②人件費           |          |          |          |          |          | 6,033    |          |
|            | 【事務分担量】（％）     |          |          |          |          |          | 70       |          |
|            | 合計（①＋②）        | 35,343   | 46,013   | 100,779  | 153,968  | 193,185  | 229,272  | 230,520  |
|            | 国（特定財源）        | 15,879   | 22,181   | 46,307   | 74,010   | 95,109   | 111,385  | 114,376  |
|            | 都（特定財源）        | 7,954    | 11,394   | 29,995   | 38,542   | 48,328   | 55,763   | 57,188   |
|            | その他（特定財源）      | 538      | 742      | 917      | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 一般財源       | 10,972         | 11,696   | 23,560   | 41,416   | 49,748   | 62,124   | 58,956   |          |
| 実績の推移      | 事項名            | 平成12年度   | 平成13年度   | 平成14年度   | 平成15年度   | 平成16年度   | 平成17年度   | 平成18年度   |
|            | 派遣時間数          | 11779.5H | 16078.0H | 45948.5H | 57228.5H | 72319.5H | 87157.5H | 96076.0H |
|            | 利用者数(身体障害者)    |          |          |          |          | 96人      | 92人      |          |
|            | 利用者数(知的障害者)    |          |          |          |          | 24人      | 23人      |          |
|            | 利用者数(児童)       |          |          |          |          | 23人      | 35人      |          |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |         | 平成17年度（決算） |         | 平成18年度（予算） |         |
|----------|------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円）  | 主な事項       | 金額（千円）  | 主な事項       | 金額（千円）  |
|          | 扶助費  | ホームヘルパー派遣  | 193,185 | ホームヘルパー派遣  | 223,239 | ホームヘルパー派遣  | 230,520 |
|          |      |            |         |            |         |            |         |
|          |      |            |         |            |         |            |         |
|          |      |            |         |            |         |            |         |
|          |      |            |         |            |         |            |         |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移    |          |          |           | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|----------|----------|----------|-----------|----------|
|    |               |  | 平成16年度   | 平成17年度   | 平成18年度   | 目標値（22年度） |          |
| ①  | 派遣時間数         |  | 72319.5H | 87157.5H | 96076.0H | —         | —        |
|    | 利用者数          |  | 143人     | 150人     | —        | —         | —        |
|    | —             |  | —        | —        | —        | —         | —        |

|        |                                                                  |  |  |  |  |  |  |
|--------|------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 問題点・課題 | 「支援費」制度及び「障害者自立支援法」における個別の支給量等が適正であるかの再調査・検討及び基準作成等が必要である為、作成する。 |  |  |  |  |  |  |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区）                                                  |  |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等         |
|----------|------------------------|
| A        | 障害者が在宅生活を送るための必須事業である。 |

|            |                                     |
|------------|-------------------------------------|
| 議会（要旨）質問状況 | 11年三定 「介護保険導入後の障害者福祉課ヘルパーの取り扱いについて」 |
|------------|-------------------------------------|

# 事務事業分析シート

No1

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |           |                                  |          |      |  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------------------------------|----------|------|--|
| 事務事業名                            | 障害者・児移動介護事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | 部課名       | 福祉部障害者福祉課                        | 課長名      | 鈴木 仁 |  |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | 担当者名      | 小幡 順一                            | 内線       | 2682 |  |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード（18年度） | 障害者移動介護事業費<br>（18-09-20-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |           |                                  |          |      |  |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 （○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |           |                                  |          |      |  |
| 開始年度                             | ● 昭和 ○ 平成 61 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | 根拠<br>法令等 | 身体障害者福祉法、知的障害者福祉法、児童福祉法、障害者自立支援法 |          |      |  |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |           |                                  |          |      |  |
| 実施基準                             | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |           | 計画区分                             | 計画 (非計画) |      |  |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 健康・福祉・子育て           |           |                                  |          |      |  |
|                                  | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |           |                                  |          |      |  |
|                                  | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 障害者居宅サービスの支援        |           |                                  |          |      |  |
| 目的                               | 重度の視覚障害者・児ならびに知的障害者・児が社会生活上必要不可欠な外出及び余暇活動等の社会参加のための外出をする際に、障害者ガイドヘルパーを派遣し介助することにより、障害者の自立と社会参加を促進し、さらに福祉の増進に資することを目的とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |           |                                  |          |      |  |
| 対象者<br>等                         | 屋外での移動に著しく制限のある視覚障害者、知的障害者<br>平成17年度支給決定者数 視覚54名 知的76名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |           |                                  |          |      |  |
| 内容                               | <p>【支援費制度】</p> <p>利用者：区へ相談・申請→決定（支援の種類・支給期間・支給量・利用者負担額）→受給者証交付→事業者と契約・利用→利用者負担額を事業者へ支払い</p> <p>事業者：都へ指定業者の登録申請又は区へ基準該当居宅支援業者の登録申請→都又は区による指定→利用者と契約・サービス提供→利用者負担額受領→支援費（サービス提供費用から利用者負担額を差引いた額）を区へ請求・受領</p> <p>利用者負担：本人及び扶養義務者の前年の所得税額又は住民税額に基づき利用者負担を算定</p> <p>【障害者自立支援法による改正】</p> <p>①平成18年4月以降…申請、決定及びサービス提供に変更はないが、利用者負担について原則1割の利用者負担。精神障害者外出介護を吸収。</p> <p>②平成18年10月以降…障害者自立支援法の地域生活支援事業となり、事業実施自治体による独自事業としての実施となり、申請、決定、サービス提供、利用者負担について検討中。</p> |                     |           |                                  |          |      |  |
| 経過                               | <p>昭和61年 4月 視覚障害者ガイドヘルプ事業開始</p> <p>平成14年10月 知的障害者ガイドヘルプ事業開始</p> <p>平成15年 4月 支援費制度居宅介護事業に移行</p> <p>平成18年10月 障害者自立支援法地域生活支援事業に移行予定</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |           |                                  |          |      |  |
| 必要性                              | 心身障害者の自立と社会参加を促進し、介護世帯員の負担軽減を図り、在宅生活の継続を可能とするため必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |           |                                  |          |      |  |
| 実施<br>方法                         | <p>(直営) (一部委託) 全部委託 ) (直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員 )</p> <p>【決定・支払】直営</p> <p>【サービス提供】指定居宅介護事業者、基準該当居宅介護事業者</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |           |                                  |          |      |  |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |        |        |         |          |           |           |         |
|------------|----------------|--------|--------|---------|----------|-----------|-----------|---------|
|            |                | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度  | 平成15年度   | 平成16年度    | 平成17年度    | 平成18年度  |
|            | 予算額            | 8,371  | 9,559  | 13,263  | 28,319   | 36,166    | 38,282    | 38,239  |
|            | ①決算額（18年度は見込み） | 8,158  | 9,558  | 12,874  | 28,175   | 36,157    | 37,822    | 38,239  |
|            | ②人件費           |        |        |         |          |           | 1,724     |         |
|            | 【事務分担量】（％）     |        |        |         |          |           | 20        |         |
|            | 合計（①＋②）        | 8,158  | 9,558  | 12,874  | 28,175   | 36,157    | 39,546    | 38,239  |
|            | 国（特定財源）        | 3,294  | 4,092  | 5,061   | 15,133   | 17,821    | 18,904    | 19,663  |
|            | 都（特定財源）        | 1,964  | 2,334  | 3,384   | 8,118    | 9,356     | 9,651     | 9,937   |
|            | その他（特定財源）      | 4      | 14     | 22      |          |           |           |         |
| 一般財源       | 2,896          | 3,118  | 4,407  | 4,924   | 8,980    | 10,991    | 8,639     |         |
| 実績の推移      | 事項名            | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度  | 平成15年度   | 平成16年度    | 平成17年度    | 平成18年度  |
|            | 視覚障害決定者数       | 75人    | 71人    | 73人     | 59人      | 60人       | 54人       |         |
|            | 知的障害決定者数       |        |        | 62人     | 83人      | 88人       | 76人       |         |
|            | 視覚障害利用時間数      | 7,051H | 8,461H | 10,528H | 13,162H  | 16,130.5H | 16,409.5H | 16,000H |
|            | 知的障害利用時間数      |        |        | 942H    | 3,338.5H | 4,852.5H  | 5,619H    | 6,300H  |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算）  |        | 平成17年度（決算）  |        | 平成18年度（予算）  |        |
|----------|------|-------------|--------|-------------|--------|-------------|--------|
|          |      | 主な事項        | 金額（千円） | 主な事項        | 金額（千円） | 主な事項        | 金額（千円） |
|          | 扶助費  | 視覚障害ガイドヘルパー | 27,729 | 視覚障害ガイドヘルパー | 30,719 | 視覚障害ガイドヘルパー | 26,252 |
|          |      | 知的障害ガイドヘルパー | 8,428  | 知的障害ガイドヘルパー | 10,023 | 知的障害ガイドヘルパー | 11,987 |
|          |      |             |        |             |        |             |        |
|          |      |             |        |             |        |             |        |
|          |      |             |        |             |        |             |        |
|          |      |             |        |             |        |             |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移     |           |         |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-----------|-----------|---------|---------------|----------|
|    |               | 平成16年度    | 平成17年度    | 平成18年度  | 目標値<br>(22年度) |          |
| ①  | 視覚障害派遣時間数     | 16,130.5H | 16,409.5H | 16,000H | —             | 年間総利用時間数 |
|    | 知的障害派遣時間数     | 4,852.5H  | 5,619H    | 6,300H  | —             | 年間総利用時間数 |
|    | —             | —         | —         | —       | —             | —        |

|        |                                         |
|--------|-----------------------------------------|
| 問題点・課題 | ・平成18年10月以降、障害者自立支援法における地域生活支援事業での事業展開。 |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区）<br>法定事業                 |

| 問題点・課題の改善策検討 |                             |                            |
|--------------|-----------------------------|----------------------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容         | 改善により期待する効果                |
| ①            | 地域特性・利用者特性を活かし、独自施策としての事業展開 | 荒川区における外出介護の独自性及び特色が期待される。 |
| ②            |                             |                            |
| ③            |                             |                            |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等          |
|----------|-------------------------|
| B        | 移動が困難な障害者の移動手段として必要である。 |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |      |                                  |          |      |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|----------------------------------|----------|------|
| 事務事業名                            | デイサービス事業<br>(居宅生活支援費)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | 部課名  | 福祉部障害者福祉課                        | 課長名      | 鈴木 仁 |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | 担当者名 | 小幡 順一                            | 内線       | 2682 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(18年度) | 心身障害者デイサービス事業費<br>(18-09-40-01)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |      |                                  |          |      |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 (○ 19年度 ○ 18年度)      ○ 建設事業      ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |      |                                  |          |      |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成      15 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     | 根拠   | 身体障害者福祉法、知的障害者福祉法、児童福祉法、障害者自立支援法 |          |      |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無      年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | 法令等  |                                  |          |      |
| 実施基準                             | 法令基準内      都基準内      区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |      | 計画区分                             | 計画 (非計画) |      |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 健康・福祉・子育て           |      |                                  |          |      |
|                                  | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |      |                                  |          |      |
|                                  | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 障害者施設の整備・支援         |      |                                  |          |      |
| 目的                               | ①身体障害者デイサービス…機能訓練、社会適応訓練、創作的活動又は文化的活動を提供し、自立促進、生活の質の向上を図る。<br>②知的障害者デイサービス…機能訓練、創作的活動、社会生活への適応に必要な訓練、介護者への指導などを提供し、自立促進、生活の質の向上を図るとともに、介護者への支援を行う。<br>③児童デイサービス…日常生活における基本動作を習得し、集団生活に適応できるようにする。また、近年においては就学児の放課後の活動場所となる。                                                                                                                                                                                                         |                     |      |                                  |          |      |
| 対象者等                             | 身体障害者、知的障害者、それぞれに準ずる児童<br>平成17年度      身体23名      知的1名      児童102名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |      |                                  |          |      |
| 内容                               | <b>【支援費制度】</b><br>利用者：区へ相談・申請→決定（支援の種類・支給期間・支給量・利用者負担額）→受給者証交付<br>→事業者と契約・利用→利用者負担額を事業者へ支払<br>事業者：都へ指定業者の登録申請→都による指定→利用者と契約・サービス提供→利用者負担額受領<br>→支援費（サービス提供費用から利用者負担額を差引いた額）を区へ請求・受領<br>利用者負担：本人及び扶養義務者の前年の所得税額又は住民税額に基づき利用者負担を算定<br><br><b>【障害者自立支援法による改正】</b><br>①平成18年4月以降…申請、決定及びサービス提供に変更はないが、利用者負担について原則1割の利用者負担。<br>②平成18年10月以降…身体障害者及び知的障害者デイサービスの一部が障害者自立支援法の地域生活支援事業となり、事業実施自治体による独自事業としての実施となり、申請、決定、サービス提供、利用者負担について検討中。 |                     |      |                                  |          |      |
| 経過                               | 平成15年 4月      支援費制度開始<br>平成18年 4月      利用者負担改定<br>平成18年10月      障害者自立支援法地域生活支援事業に移行予定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |      |                                  |          |      |
| 必要性                              | 心身障害者の自立や社会参加を促進し、介護者の支援や日常生活における質の向上を図り、在宅生活の充実化のためにも必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |      |                                  |          |      |
| 実施方法                             | (直営) (一部委託) 全部委託 )      (直営の場合) (常勤) 非常勤 臨時職員 )<br><br><b>【決定・支払】</b> 直営<br><b>【サービス提供】</b> 指定居宅支援事業者                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |      |                                  |          |      |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |        |        |        |        |        |        |
|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            |         |        |        | 37,901 | 30,534 | 17,327 | 14,563 |
| ①決算額(18年度は見込み) |         |        |        | 37,318 | 26,689 | 12,962 | 14,563 |
| ②人件費           |         |        |        |        |        | 862    |        |
| 【事務分担量】(%)     |         |        |        |        |        | 10     |        |
| 合計(①+②)        | 0       | 0      | 0      | 37,318 | 26,689 | 13,824 | 14,563 |
| 国(特定財源)        |         |        |        | 19,337 | 13,318 | 6,649  | 6,960  |
| 都(特定財源)        |         |        |        | 9,667  | 6,698  | 3,328  | 3,479  |
| その他(特定財源)      |         |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           | 0       | 0      | 0      | 8,314  | 6,673  | 3,847  | 4,124  |
| 実績の推移          | 事項名     |        |        |        |        |        |        |
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 認定者数           |         |        |        | 127人   | 195人   | 125人   |        |
| 利用回数           |         |        |        | 1,315回 | 7,444回 | 4,386回 |        |
|                |         |        |        |        |        |        |        |
|                |         |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 扶助費  | 身体デイ       | 1,038  | 身体デイ       | 272    | 身体デイ       | 225    |
|          |      | 知的デイ       | 11,548 | 知的デイ       | 70     | 知的デイ       | 1,320  |
|          |      | 児童デイ       | 14,103 | 児童デイ       | 12,620 | 児童デイ       | 13,018 |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標     | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明 |
|--------|---------------|--|--------|--------|--------|---------------|----------|
|        |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| ① 身体デイ |               |  | 795回   | 681回   | 570回   | —             | 年間利用回数   |
|        |               |  | 2,579回 | 27回    | 264回   | —             | 年間利用回数   |
|        |               |  | 4,070回 | 3,678回 | 3,776回 | —             | 年間利用回数   |

|        |                                                |  |  |  |  |  |
|--------|------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 問題点・課題 | <p>・平成18年10月以降、障害者自立支援法における地域生活支援事業での事業展開。</p> |  |  |  |  |  |
| 他区の状況  | <p>（実施 22 区 未実施 区）</p> <p>法定事業</p>             |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策検討 |                             |                              |
|--------------|-----------------------------|------------------------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容         | 改善により期待する効果                  |
| ①            | 地域特性・利用者特性を活かし、独自施策としての事業展開 | 荒川区におけるデイサービスの独自性及び特色が期待される。 |
| ②            |                             |                              |
| ③            |                             |                              |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等    |
|----------|-------------------|
| B        | 地域生活支援事業により充実を図る。 |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                                     |     |      |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----|------|
| 事務事業名                        | 知的障害者グループホーム（居宅生活支援費）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 部課名                      | 福祉部障害者福祉課                           | 課長名 | 鈴木 仁 |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 担当者名                     | 斎藤 幸恵                               | 内線  | 2682 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | グループホーム事業費（18-09-50-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                                     |     |      |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                     |     |      |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 15 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 根拠法令等                    | 障害者自立支援法、荒川区知的障害者グループホーム入居者支援事業運営要綱 |     |      |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                                     |     |      |
| 実施基準                         | 法令基準内 都基準内 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 計画区分                     | 計画 非計画                              |     |      |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 健康・福祉・子育て                |                                     |     |      |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり [10] |                                     |     |      |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 障害者施設の整備・支援 [10-02]      |                                     |     |      |
| 目的                           | 知的障害者の地域における自立生活を支援するため、生活の場である知的障害者グループホームに入居している者に対し、日常生活における支援及び指導を行う。重度の知的障害者については、加えて、施設等への通所指導についての支援も行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                                     |     |      |
| 対象者等                         | 知的障害中軽度は、自立生活を目指している者。知的障害者重度は、①区内在住の者②運営上支障のある行動障害がなく、常時の医療ケアを必要としない者、③日中活動の場が保障されており、ある程度の意思の疎通ができる等、地域の活動が可能なる者。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                     |     |      |
| 内容                           | <p>就労中等の知的障害者へ日常生活の一部（食事等）を支援しながら、入居（期限なし）をさせる。</p> <p>18年度共同生活援助の単価（世話人の人件費充当）</p> <p>○知的障害者グループホーム（定員4人特別区の場合）</p> <p>区分1…日額4,941円（約148,230円/月） 重度…日額7,340円（約220,200円/月）</p> <p>区分2…日額2,470円（約74,100円/月）</p> <p>○知的障害者〔都型〕グループホーム（法外で都が認めたグループホーム）…日額3,200円（約96,000円/月）</p> <p>○知的障害者〔区型〕グループホーム（上記以外で区が認めたグループホーム）…月額89,000円</p> <p>○精神障害者（定員5人特別区の場合）…日額1,976円（約59,280円/月）</p> <p>家賃助成 所得月額73,000円未満の場合 全額助成（月額24,000円を限度）</p> <p>所得月額73,000円以上97,000円未満の場合 半額助成（月額12,000円を限度）</p> <p>受益者負担 家賃、食費、共益（光熱水）費等の実費及び障害福祉サービス費（1割）が自己負担。</p> <p>月額家賃 30,000円～45,000円 食費 25,000円 共益費 15,000円</p> <p>合計75,000円～90,000円</p> |                          |                                     |     |      |
| 経過                           | <p>・14年度まで、都及び区においては国の措置制度の単価に上乗せして（1月分89,000円）実施してきた。</p> <p>・14年12月重度生活寮東日暮里ハイツにより重度単価214,700円適用（12月3人、1月～4人）</p> <p>・15年4月区立障害者GH（ピアホーム）及び東日暮里ハイツが法内GHとなり支援費制度対象となる。（計10人利用）</p> <p>・15年度以降 支援費制度により、「措置制度」から「契約制度」へ移行し、都の単価93,700円に引き上げ。</p> <p>・区内に設置された重度知的障害者グループホーム「東日暮里ハイツ」については、この他非常勤1人分の人件費補助を行っており、これについては重度知的障害者グループホーム運営支援事業に記載する。</p> <p>・18年4月障害者自立支援法に移行、単価が日額化となる。精神については、精神障害者グループホーム運営費補助事業に記載する。</p>                                                                                                                                                                                              |                          |                                     |     |      |
| 必要性                          | 支援費制度事業<br>知的障害者が地域において自立した生活を営むことを支援する事業として、グループホームにおける居住の場や、食事の提供、健康管理、金銭管理等日常生活に必要な支援や指導は不可欠である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                     |     |      |
| 実施方法                         | <p>（直営）（部委託）（全部委託） （直営の場合）（常勤）（非常勤）（臨時職員）</p> <p>・障害者自立支援法に基づき、グループホームの設置者は、所管する都道府県にて指定事業者として登録する。</p> <p>・利用希望者は、区市町村長から居宅受給者証の交付を受け、指定事業者と契約する。</p> <p>・指定事業者は、利用者の入居後、月を単位として受給者証交付区市町村長へ訓練等給付費を請求する。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                     |     |      |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |        |        |        |        |        |        |
|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            |         |        | 39,981 | 43,655 | 49,298 | 52,345 | 91,004 |
| ①決算額（18年度は見込み） |         |        | 32,844 | 43,655 | 48,100 | 52,213 |        |
| ②人件費           |         |        |        |        |        | 1,724  |        |
| 【事務分担量】（%）     |         |        |        |        |        | 20%    |        |
| 合計（①+②）        | 0       | 0      | 32,844 | 43,655 | 48,100 | 53,937 | 0      |
| 国（特定財源）        |         |        | 4,908  | 11,621 | 12,547 | 13,956 |        |
| 都（特定財源）        |         |        | 907    | 6,894  | 7,720  | 8,556  |        |
| その他（特定財源）      |         |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           | 0       | 0      | 27,029 | 25,140 | 27,833 | 31,425 | 0      |
| 実績の推移          | 事項名     |        |        |        |        |        |        |
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|                |         |        | 33     | 40     | 40     | 37     | 56     |
|                |         |        |        | 5      | 14     | 16     | 12     |
|                |         |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節         | 平成16年度（決算）   |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算）     |        |
|----------|--------------|--------------|--------|------------|--------|----------------|--------|
|          |              | 主な事項         | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項           | 金額（千円） |
|          | 20扶助費        | 支援費          | 39,933 | 支援費        | 43,511 | 支援費            | 48,062 |
|          |              | 都型・区型グループホーム | 5,998  | 援護委託料      | 5,562  | 援護委託料          | 5,439  |
|          |              | 家賃助成         | 2,169  | 家賃助成       | 3,140  | 家賃助成           | 4,608  |
|          |              |              |        |            |        | 精神グループホーム      | 25,753 |
|          | 19負担金補助及び交付金 |              |        |            |        | 精神グループホーム（補助金） | 7,142  |
|          |              |              |        |            |        |                |        |
|          |              |              |        |            |        |                |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移 |    |    |   | 指標に関する説明 |
|----|---------------|-------|----|----|---|----------|
|    |               |       |    |    |   |          |
|    | ① 利用者数        | 40    | 37 | 56 | — | —        |
|    | ② —           | —     | —  | —  | — | —        |
|    | ③ —           | —     | —  | —  | — | —        |

|        |                 |
|--------|-----------------|
| 問題点・課題 |                 |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区） |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等   |
|----------|------------------|
| C        | 誘致等を含め、検討が必要である。 |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |           |     |       |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-----|-------|
| 事務事業名                        | 短期入所事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 部課名                      | 福祉部障害者福祉課 | 課長名 | 鈴木 仁  |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 担当者名                     | 斎藤 幸恵     | 内線  | 2682  |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 障害児者短期入所事業（18-09-60-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |           |     |       |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |           |     |       |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 15 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 根拠法令等                    | 障害者自立支援法  |     |       |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |           |     |       |
| 実施基準                         | 法令基準内（都基準内） 区独自基準                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          | 計画区分      | 計画  | （非計画） |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 健康・福祉・子育て                |           |     |       |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり [10] |           |     |       |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 障害者施設の整備・支援 [10-02]      |           |     |       |
| 目的                           | 在宅の心身障害者（児）を介護している保護者が、疾病等の事由により家庭における介護が困難となった場合に、支援費制度の指定短期入所施設を利用し、一時的に心身障害者（児）を保護する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |           |     |       |
| 対象者等                         | 身体障害者手帳又は愛の手帳を所持している者（児）。ただし、児童については、それぞれの手帳所持者に準ずる児童も対象とする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |           |     |       |
| 内容                           | <p>平成15年度以降 居宅生活支援事業</p> <p>平成18年4月：障害者自立支援法介護給付短期入所事業へ移行</p> <p>利用者 平成15年度 知的22人（1,723日） 児童10人（150日） 身体0人</p> <p>平成16年度 知的22人（2,922日） 児童3人（250.25日） 身体2人（8日）</p> <p>平成17年度 知的26人（3,059日） 児童16人（366.75日） 身体2人（96日）</p> <p>○受益者負担 食費、障害福祉サービス費（1割）</p> <p>低所得者については、食事の加算がある。</p> <p>障害福祉サービス費は、区の独自軽減策により3%負担（3年間）、上限額半額になっている。</p> <p>○利用区分</p> <p>区分1…食事、排泄、入浴及び移動介護のうち3つ以上の日常生活動作について、全介助を必要とする程度若しくは著しい行動障害を有する程度をいう。</p> <p>区分2…食事、排泄、入浴及び移動介護のうち3つ以上の日常生活動作について、一部介助を必要とする程度若しくは著しい行動障害を有する程度をいう。</p> <p>区分3…区分1及び区分2に該当しない程度をいう。</p> |                          |           |     |       |
| 経過                           | <p>平成14年度まで：身体障害者及び知的障害者については、区（福祉事務所）に申請し、都心障センターで利用調整していた。児童については、児童相談所に直接申請し、処遇していた。</p> <p>平成15年4月：支援費制度の導入により、区が実施主体となる。ただし、当分の間、身体障害者と知的障害者は都心障センターで利用を行う。障害児は、夏季と冬季の利用について、都児童相談センターで利用調整を行う。</p> <p>平成18年4月：障害者自立支援法の成立により、介護給付の短期入所事業となる。（精神障害者含む）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |           |     |       |
| 必要性                          | <p>支援費制度事業</p> <p>常時、在宅で心身障害者（児）を介護している者の身体的精神的負担は大きい。介護している者が、疾病等で介護が困難となった場合、障害者を一時的に保護することにより、在宅介護の質の向上を図る。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |           |     |       |
| 実施方法                         | <p>（直営） 一部委託 全部委託 （直営の場合） （常勤） 非常勤 臨時職員</p> <p>平成15年度支援費制度開始</p> <p>区は支援費の支給決定（サービス利用の必要性の決定）及び支援費の支払を行う。</p> <p>サービスの提供は、利用者と契約した事業者が行う。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |           |     |       |

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |        |        |        |        |          |          |        |
|------------|----------------|--------|--------|--------|--------|----------|----------|--------|
|            |                | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度   | 平成17年度   | 平成18年度 |
|            | 予算額            |        |        |        | 18,760 | 38,544   | 40,504   | 35,778 |
|            | ①決算額（18年度は見込み） |        |        |        | 18,760 | 38,544   | 40,390   | 35,778 |
|            | ②人件費           |        |        |        |        |          | 1,724    |        |
|            | 【事務分担量】（％）     |        |        |        |        |          | 20%      |        |
|            | 合計（①＋②）        | 0      | 0      | 0      | 18,760 | 38,544   | 42,114   | 35,778 |
|            | 国（特定財源）        |        |        |        | 7,204  | 15,245   | 16,253   |        |
|            | 都（特定財源）        |        |        |        | 9,374  | 15,579   | 15,347   |        |
|            | その他（特定財源）      |        |        |        |        |          |          |        |
| 一般財源       | 0              | 0      | 0      | 2,182  | 7,720  | 10,514   | 35,778   |        |
| 実績の推移      | 事項名            | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度   | 平成17年度   | 平成18年度 |
|            | 利用者数           |        |        |        | 32     | 37       | 44       |        |
|            | 利用総日数          |        |        |        | 1,873  | 3,180.25 | 3,521.75 |        |
|            |                |        |        |        |        |          |          |        |
|            |                |        |        |        |        |          |          |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節  | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|-------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |       | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 20扶助費 | 知的障害児分     | 1,678  | 知的障害児分     | 1,691  | 知的障害児分     | 2,486  |
|          |       | 知的障害者分     | 29,702 | 知的障害者分     | 30,490 | 知的障害者分     | 26,665 |
|          |       | 重症心身障害児分   | 1,797  | 重症心身障害児分   | 4,084  | 重症心身障害児分   | 3,398  |
|          |       | 重症心身障害者分   | 5,280  | 重症心身障害者分   | 3,076  | 重症心身障害者分   | 3,014  |
|          |       | 身体障害者分     | 87     | 身体障害者分     | 1,049  | 精神ショートステイ  | 215    |
|          |       |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移    |          |        |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|----------|----------|--------|---------------|----------|
|    |               |  | 平成16年度   | 平成17年度   | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| ①  | 利用者数          |  | 37       | 44       | —      | —             | —        |
|    | 利用総日数         |  | 3,180.25 | 3,521.75 | —      | —             | —        |
|    | —             |  | —        | —        | —      | —             | —        |

|        |                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・時期にもよるが、サービス利用希望者に対し利用可能な施設が不足しており、家族等の利用希望に十分応えられない状況である。他区では、区独自に費用負担し、都外施設を確保している例がある。</li> <li>・都の心障センター及び児童相談センターが利用調整を行わなくなった場合（都枠）、障害者数の多い区市の利用が集中し、現在よりも利用が困難となる可能性がある。</li> </ul> |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 区）                                                                                                                                                                                                                    |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |       |                          |     |       |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------|--------------------------|-----|-------|
| 事務事業名                        | 精神障害者・難病患者居宅生活支援事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          | 部課名   | 福祉部障害者福祉課                | 課長名 | 鈴木 仁  |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          | 担当者名  | 斎藤 幸恵                    | 内線  | 2682  |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 難病ホームヘルパー派遣事業費（18-10-50-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |       |                          |     |       |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |       |                          |     |       |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 14 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          | 根拠法令等 | 荒川区難病患者等ホームヘルプサービス事業運営要綱 |     |       |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |       |                          |     |       |
| 実施基準                         | 法令基準内 (都基準内) (区独自基準)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |       | 計画区分                     | 計画  | (非計画) |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 健康・福祉・子育て                |       |                          |     |       |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり [10] |       |                          |     |       |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 障害者居宅サービスの支援 [10-01]     |       |                          |     |       |
| 目的                           | 精神障害者及び難病患者等が居宅において日常生活を営むことができるよう、ホームヘルパーを派遣し、介護・家事などの日常生活を営むのに必要なサービスを行うことで、精神障害者及び難病患者の自立と社会参加を促進し、もって福祉の向上を図ることを目的としている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |       |                          |     |       |
| 対象者等                         | ①精神障害者：日常生活を営むのに支障があって、精神保健福祉手帳を所持するか又は年金を受給しており、通院中で病状が安定している者。平成16年度 17ケース、平成17年度 21ケース実施。<br>②難病患者等：日常生活を営むのに支障があり、介護保険制度、支援費制度等のサービスが受けられない者平成14、15、16、17年度実績なし。                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |       |                          |     |       |
| 内容                           | <p>（利用方法）申請受付 → 調査 → プラン作成 → 派遣決定 → ヘルパー派遣 → 年1～2回定期訪問調査による検証 派遣基準：週2回、1回2時間まで。</p> <p>（サービス内容）</p> <p>①家事援助：調理、洗濯、掃除、整理整頓、生活必需品の買い物、その他必要な家事②身体介護：食事介助、排泄介助、衣類の着脱、入浴介助、身体清拭③移動支援：通院介助、交通や公共機関の利用等の援助（派遣形態）事業委託方式：居宅介護事業者と契約し、ヘルパーを派遣する。支援費制度のホームヘルプサービス単価と統一した。</p> <p>（自己負担額）生計中心者の所得により1時間当たり0円～950円（Ⅰ～Ⅵ階層）</p> <p>（ヘルパー養成研修）8月に実施。受講者は広報等で募集。対象者：ホームヘルパー1級課程及び2級課程修了者又は履修中の者。</p>                                                                                        |                          |       |                          |     |       |
| 経過                           | <p>平成14年4月 難病患者への派遣事業開始。15年12月現在実績無し。</p> <p>平成14年8月 精神障害者ヘルパー養成研修実施、修了者28名（事業所所属19名、14事業所）</p> <p>平成14年10月 荒川区精神障害者居宅介護等事業運営要綱策定。</p> <p>平成15年4月本格実施 事業所との契約単価変更。平成15年8月 精神障害者ヘルパー養成研修実施、修了者26名（事業所所属19名、12事業所）</p> <p>平成16年2月 精神障害者ヘルパーステップアップ研修実施、20名参加。</p> <p>平成16年8月 精神障害者ヘルパー養成研修実施、修了者23名（事業所所属19名、12事業所）</p> <p>平成17年2月 精神障害者ヘルパーステップアップ研修実施、13名参加。</p> <p>平成17年8月 精神障害者ヘルパー養成研修実施、修了者19名。精神障害者ヘルパー養成研修修了者計96名</p> <p>平成18年4月 精神障害者ホームヘルプサービスについては、障害者自立支援法に移行。</p> |                          |       |                          |     |       |
| 必要性                          | 精神障害者及び難病患者の自立と社会参加の促進を図る上で必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |     |       |
| 実施方法                         | <p>（直営 一部委託 (全部委託) ） （直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員 ）</p> <p>平成17年度精神障害者ホームヘルプ事業所委託契約：10社</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |     |       |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円)   |        |        |        |        |         |        |
|----------------|-----------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|
|                | 平成12年度    | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度  | 平成18年度 |
| 予算額            |           |        | 2,553  | 7,865  | 4,433  | 5,649   | 897    |
| ①決算額（18年度は見込み） |           |        | 303    | 1,883  | 2,852  | 2,858   | 897    |
| ②人件費           |           |        |        |        |        | 862     |        |
| 【事務分担量】（%）     |           |        |        |        |        | 10%     |        |
| 合計（①+②）        | 0         | 0      | 303    | 1,883  | 2,852  | 3,720   | 897    |
| 国（特定財源）        |           |        |        |        |        |         |        |
| 都（特定財源）        |           |        | 63     | 1,433  | 2,103  | 1,858   |        |
| その他（特定財源）      |           |        |        | 105    | 31     |         |        |
| 一般財源           | 0         | 0      | 240    | 345    | 718    | 1,862   | 897    |
| 実績の推移          | 事項名       |        |        |        |        |         |        |
|                | 平成12年度    | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度  | 平成18年度 |
|                | 利用実人員数    |        | 4      | 13     | 17     | 21      |        |
|                | 派遣回数      |        | 45     | 713    | 941    | 1,091   |        |
| 実績の推移          | 補助対象利用時間数 |        | 90     | 1,043  | 1,422  | 1,605.5 |        |
|                |           |        |        |        |        |         |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 報償費  | ヘルパー養成研修謝礼 | 239    | ヘルパー養成研修謝  | 175    | ヘルパー養成研修謝  | 269    |
|          | 旅費   | 職員旅費       | 1      | 職員旅費       | 2      | 職員旅費       | 6      |
|          | 需要費  | 消耗品        | 29     | 消耗品        | 4      | 消耗品        | 4      |
|          | 委託料  | 委託料        | 2,583  | 委託料        | 2,677  | 委託料        | 618    |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|--------|--------|--------|---------------|----------|
|    |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| ①  | 利用実人員数        |  | 17     | 21     | —      | —             | —        |
|    | 派遣回数          |  | 941    | 1091   | —      | —             | —        |
|    | 補助対象時間数       |  | 1422   | 1605.5 | —      | —             | —        |

|        |                                                                                                           |  |  |  |  |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 問題点・課題 | <p>・障害者自立支援法の施行により、精神障害者ホームヘルパー養成研修の受講修了者を必須としないが、精神障害者ホームヘルプには事前の知識が多分に必要になるため、継続して行うことが必要であると考えられる。</p> |  |  |  |  |  |
| 他区の状況  | <p>（実施（難病）11区 未実施 区）<br/>精神ホームヘルプ実施22区</p>                                                                |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            | フォローアップ研修の充実        | ヘルパーの質の向上   |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等             |
|----------|----------------------------|
| C        | 精神分野については、ホームヘルプサービス事業へ移行。 |

|            |                                      |
|------------|--------------------------------------|
| 議会（要旨）質問状況 | 11年一定 「精神障害者ホームヘルパー派遣の都への予算措置要望について」 |
|------------|--------------------------------------|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |      |                      |         |      |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|----------------------|---------|------|
| 事務事業名                        | 障害福祉サービス利用者負担軽減事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | 部課名  | 福祉部障害者福祉課            | 課長名     | 鈴木 仁 |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | 担当者名 | 小幡 順一                | 内線      | 2682 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 障害福祉サービス利用者負担軽減費（18-11-50-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |      |                      |         |      |
| 事務事業の種類                      | ● 新規事業（○ 19年度 ● 18年度） ○ 建設事業 ○ それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |      |                      |         |      |
| 開始年度                         | ○ 昭和 ● 平成 18 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | 根拠   | 障害者自立支援法・同施行規則・同施行細則 |         |      |
| 終期設定                         | ● 有 ○ 無 20 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 法令等  | 利用者負担軽減事業運営要綱（略称）    |         |      |
| 実施基準                         | 法令基準内（都基準内）（区独自基準）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |      | 計画区分                 | 計画（非計画） |      |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 健康・福祉・子育て           |      |                      |         |      |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |      |                      |         |      |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 障害者居宅サービスの支援        |      |                      |         |      |
| 目的                           | <p>障害者自立支援法において定められている利用者負担金の軽減策として、国制度・都制度・区制度として減免策を講じ、利用者負担が多額になることを抑え、障害福祉サービスの利用による家計への負担を軽減する。</p> <p>区制度としては利用者負担軽減及び食費負担軽減は、現状利用者負担のない又は少額であるため、急激な利用者負担の激変緩和策として行い、月額上限額の半額化はサービス利用の多い障害者は重度障害者であり、高額な利用者負担となるため高額とならないように負担軽減を行う。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |      |                      |         |      |
| 対象者等                         | 障害者自立支援法に規定する障害福祉サービス（介護給付・訓練等給付）受給及び利用者月350名程度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |      |                      |         |      |
| 内容                           | <p>【国制度】</p> <p>対象区分：生保…③、低所得1…①②③④、低所得2…①②③④、一般…②④</p> <p>①社会福祉法人減免 … サービス提供事業所が社会福祉法人で利用者の所得区分階層が低所得1又は低所得2の場合、それぞれの利用者負担月額上限額を半額にし、その金額を社会福祉法人と自治体において負担する。</p> <p>②高額障害福祉サービス費 … 同一世帯に障害福祉サービスを利用する人が複数いる場合、利用者負担の合算額の上限額を超えた部分は高額障害福祉サービス費として支給し、負担が増加しないようにする。この障害福祉サービスには介護保険によるサービスの利用者負担を含む。</p> <p>③補足給付 … 障害福祉サービスとは別に利用者負担とする施設入所者の光熱水費及び食費等について、一定の手持ち金を利用者に残すために、補足給付を支給する。</p> <p>④貸付金 … 一時的に負担が増加する障害者に対し、障害福祉サービス利用のための利用者負担を貸し付けする。</p> <p>【都制度】平成18～20年度 低所得1・2対象</p> <p>①社会福祉法人減免の拡大 … 社会福祉法人減免の対象事業所を社会福祉法人のみに限定せずに、株式会社や有限会社等全ての事業所を対象とする。</p> <p>②居宅介護の利用者負担軽減 … 社会福祉法人の適用されない障害者に対し、居宅介護の利用者負担割合を10%から3%とする。</p> <p>【区制度】低所得1・2、一般の在宅サービス対象</p> <p>①利用者負担軽減 … 在宅サービス（居宅介護系、短期入所、デイサービス、通所施設）の利用者負担割合を10%から3%とする。</p> <p>②通所施設食費軽減 … 通所施設における食費負担を区立施設については半額とする。また、区外施設については本人に対し精算払いとする。</p> <p>③月額上限額の半額化 … サービス利用者全員の月額上限額を半額とする。</p> <p>※①②については平成18～20年度、③については恒久的措置とする。</p> |                     |      |                      |         |      |
| 経過                           | 平成18年 4月 事業開始                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |      |                      |         |      |
| 必要性                          | 障害者自立支援法において定められている利用者負担に向けての障害者本人の収入について確保されておらず、現行法制度においては大多数（約95%）が利用者負担がなく、急激な負担増となり、障害者自立支援法下においては障害が重度で多量の福祉サービスを必要とする障害者が多額の利用者負担となる制度であり、充実した障害福祉サービスの利用のためにも必要性は高い。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |      |                      |         |      |
| 実施方法                         | <p>（直営） 一部委託 全部委託 （直営の場合）（常勤） 非常勤 臨時職員</p> <p>【資格決定】支給決定とあわせて行う。</p> <p>【上限管理】当面直営とし、区における上限管理体制を確立する必要がある。</p> <p>【支払】事業所からの代理請求・代理受領にて障害福祉サービス費と合算して支払う。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |      |                      |         |      |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算額等の推移 | (単位：千円)        |        |        |        |        |        |        |        |
|------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|            |                | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 予算額            |        |        |        |        |        |        | 16,868 |
|            | ①決算額（18年度は見込み） |        |        |        |        |        |        | 16,868 |
|            | ②人件費           |        |        |        |        |        |        |        |
|            | 【事務分担量】（％）     |        |        |        |        |        |        |        |
|            | 合計（①＋②）        | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 16,868 |
|            | 国（特定財源）        |        |        |        |        |        |        | 8,183  |
|            | 都（特定財源）        |        |        |        |        |        |        | 4,091  |
|            | その他（特定財源）      |        |        |        |        |        |        | 500    |
| 一般財源       | 0              | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 4,094  |        |
| 実績の推移      | 事項名            | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 補助対象者          |        |        |        |        |        |        | 350名   |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |

| 予算・決算の内訳 | 節・細節       | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |            | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 負担金補助及び交付金 |            |        |            |        | 利用者負担軽減    | 16,368 |
|          |            |            |        |            |        |            |        |
|          | 貸付金        |            |        |            |        | 貸付金        | 500    |
|          |            |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |        |           | 指標に関する説明      |
|----|---------------|--------|--------|--------|-----------|---------------|
|    |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値（22年度） |               |
| ①  | 補助対象者         | —      | —      | 350名   | —         | 補助対象者となった障害者数 |
| ②  | —             | —      | —      | —      | —         | —             |
| ③  | —             | —      | —      | —      | —         | —             |

|       |                                                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ・問題点  | ①介護保険との整合性<br>②補助金管理の複雑化（負担割合軽減については都内全域で行われているため国保連にて対応可能だが、上限額半額等の他の軽減は対応不可のため、直接管理となる）           |
| 他区の実況 | （実施 22 区 未実施 区）<br>都制度減免については全区実施<br>区独自については、①食費軽減②利用者負担割合軽減③サービス間利用負担の合算化④国制度の拡大、の4つの組み合わせから行われる。 |

| 問題点・課題の改善策検討 |                       |                    |
|--------------|-----------------------|--------------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容   | 改善により期待する効果        |
| ①            | 介護保険制度との事業の統一化に向けて検討。 | 介護保険該当移行者のスムーズな移行。 |
| ②            | システム管理化の検討。人員配置。      |                    |
| ③            |                       |                    |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等         |
|----------|------------------------|
| A        | 安心したサービス利用のため重要な事業である。 |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                               |                     |       |                                      |     |      |  |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|--------------------------------------|-----|------|--|
| 事務事業名                        | 重度脳性麻痺者介護人派遣事業                                                                                                                                                                                |                     | 部課名   | 福祉部障害者福祉課                            | 課長名 | 鈴木 仁 |  |
|                              |                                                                                                                                                                                               |                     | 担当者名  | 伊丹 延枝                                | 内線  | 2683 |  |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 重度脳性麻痺者介護人派遣事業費（18-12-50-01）                                                                                                                                                                  |                     |       |                                      |     |      |  |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                      |                     |       |                                      |     |      |  |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 60 年度                                                                                                                                                                               |                     | 根拠法令等 | 荒川区重度脳性麻痺者介護人派遣事業運営要綱（平成9年10月1日から適用） |     |      |  |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                    |                     |       |                                      |     |      |  |
| 実施基準                         | 法令基準内 <u>都基準内</u> 区独自基準                                                                                                                                                                       |                     | 計画区分  | 計画 <u>非計画</u>                        |     |      |  |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                            | 健康・福祉・子育て           |       |                                      |     |      |  |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                            | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |       |                                      |     |      |  |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                            | 障害者居宅サービスの支援        |       |                                      |     |      |  |
| 目的                           | 重度の脳性麻痺者を介護し、生活圏の拡大を図るための援助を行い、もって重度脳性麻痺者の福祉の増進を図ることを目的とする。（介護人は、対象者の推薦によるものとし、その範囲を家族（対象者の親、子、兄弟姉妹及び配偶者）に限定する。）                                                                              |                     |       |                                      |     |      |  |
| 対象者等                         | 都内に居住する20歳以上の重度脳性麻痺者で、身体障害者手帳1級であり、独立して屋外活動することが困難な者。この制度を利用する者は、支援費制度の短期入所以外の居宅サービスを使えなくなる。ただし、平成15年3月31日現在の継続認定者のみ通所施設サービスやデイサービスも使える。（ホームヘルプとグループホームは不可）                                   |                     |       |                                      |     |      |  |
| 内容                           | <p>（制度）介護人：家族（親、子、兄弟姉妹、配偶者）に限定。介護保険制度サービスとの併用禁止<br/>・派遣回数：月12回以内 ・単価：6,560円/回 ・介護内容：外出介助</p> <p>①申請<br/>②審査・認定<br/>③登録者名簿へ記載（年度更新）<br/>④介護券発行（毎月）<br/>⑤請求（翌月の10日までに請求する）・手当支払<br/>自己負担：なし</p> |                     |       |                                      |     |      |  |
| 経過                           | <p>昭和60年 全身性障害者介護人派遣事業と同一要綱で実施。（都単独事業）<br/>平成9年10月全身性障害者についてホームヘルプ事業に組み入れられたことにより、単独要綱（区）として事業実施。（都10/10）<br/>平成15年4月継続認定者を除き、支援費制度の短期入所以外のサービスとの併給禁止</p>                                     |                     |       |                                      |     |      |  |
| 必要性                          | 重度の脳性麻痺者を介護する家族の負担を軽減する上で必要である。                                                                                                                                                               |                     |       |                                      |     |      |  |
| 実施方法                         | <p>（直営 一部委託 <u>全部委託</u>） （直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員）</p> <p>毎月末に翌月分の介護券を障害者宛に送付、介護人は介護の都度受け取った介護券を添付して、翌月10日までに請求。内容確認のうえ月末までに介護人の口座に振り込む。<br/>* 東京都重度心身障害者手当（6万円/月）との併給可</p>                         |                     |       |                                      |     |      |  |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |        |        |        |        |        |        |        |
|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                |         | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            |         | 13,494 | 14,209 | 13,849 | 12,986 | 11,525 | 11,336 | 11,336 |
| ①決算額（18年度は見込み） |         | 13,494 | 13,376 | 13,140 | 11,250 | 10,548 | 11,309 | 11,335 |
| ②人件費           |         |        |        |        |        |        | 788    |        |
| 【事務分担量】（%）     |         |        |        |        |        |        | 20     |        |
| 合計（①+②）        |         | 13,494 | 13,376 | 13,140 | 11,250 | 10,548 | 12,097 | 11,335 |
| 国（特定財源）        |         |        |        |        |        |        |        |        |
| 都（特定財源）        |         | 13,494 | 13,375 | 13,139 | 11,250 | 10,548 | 11,309 | 11,335 |
| その他（特定財源）      |         |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           |         | 0      | 1      | 1      | 0      | 1      | 1      | 1      |
| 実績の推移          | 事項名     | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|                | 利用実人員   | 16     | 16     | 14     | 12     | 13     | 12     | 12     |
|                |         |        |        |        |        |        |        |        |
|                |         |        |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 報償費  | 介護人謝礼      | 10,548 | 介護人謝礼      | 11,309 | 介護人謝礼      | 11,336 |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |           | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|--------|--------|--------|-----------|----------|
|    |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値（22年度） |          |
| ①  | 利用実人員         |  | 13     | 12     | 12     | —         | —        |
|    | —             |  | —      | —      | —      | —         | —        |
|    | —             |  | —      | —      | —      | —         | —        |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 問題点・課題 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・重度脳性麻痺介護人派遣事業と、支援費制度の居宅サービスの併用はできないため、いずれかを選択することを周知し、できる限り支援費制度の利用をすすめ、新規を抑制するべき。</li> <li>・平成15年3月31日現在の利用者については当面一部サービスの利用が可能であるが、障害程度や家族状況が変化した際には、支援費制度の居宅介護への移行をすすめる必要がある。</li> <li>・介護人を家族に限定したことにより、家族手当化してしまっている。</li> </ul> |  |  |  |  |  |
| 他区の状況  | （実施 22 区 未実施 0 区）<br>金額加算 3区（北・練馬・足立） 回数増 2区（世田谷・練馬） 年齢引き下げ 2区（豊島・江戸川）                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |       |                       |     |       |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-----------------------|-----|-------|
| 事務事業名                        | 緊急一時介護人派遣事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         | 部課名   | 福祉部障害者福祉課             | 課長名 | 鈴木 仁  |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         | 担当者名  | 伊丹 延枝                 | 内線  | 2683  |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 緊急一時介護人派遣事業（18-16-50-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |       |                       |     |       |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |       |                       |     |       |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 51 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         | 根拠法令等 | 荒川区心身障害（児）介護人派遣事業実施要綱 |     |       |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |       |                       |     |       |
| 実施基準                         | 法令基準内 都基準内                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         | 区独自基準 | 計画区分                  | 計画  | （非計画） |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 健康・福祉・子育て               |       |                       |     |       |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり[10] |       |                       |     |       |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 障害者居宅サービスの支援[10-01]     |       |                       |     |       |
| 目的                           | 在宅の心身障害児（者）を介護している保護者が疾病等の事由により、家庭における介護が困難となった場合に、介護人を派遣（又は介護人の家庭で保護）することによって、心身障害児（者）世帯の負担を軽減する。<br>* 介護場所（障害者宅 又は 介護人宅）<br>* ピアホームの利用を優先する。                                                                                                                                                                                      |                         |       |                       |     |       |
| 対象者等                         | 区内に住所を有する心身障害児（者）で、保護者等の事情により、一時的に家庭における介護が困難となった場合で、次に該当する者。 宿泊を要しない心身障害児（者）で ①身体障害 おおむね1・2級、②知的障害 1～4度、③脳性麻痺又は進行性筋萎縮症の障害を有する者                                                                                                                                                                                                     |                         |       |                       |     |       |
| 内容                           | <p>【申請】申請書提出</p> <p>【認定】決定通知書と介護券の送付（介護人は障害者世帯の近隣に在住する人で保護者又は家族の推薦を受けた者）</p> <p>【介護人派遣】障害児（者）の自宅または介護人宅で介護</p> <p>【派遣日数】月に5日以内（半日単位も可）</p> <p>【請求】毎月10日までに介護人が区へ介護券・請求書を提出</p> <p>【支払】介護人に対する1日当たりの費用は、東京都在宅心身障害者（児）緊急一時保護事業の補助基準額に準ずる。ただし、1日当たりの保護時間が4時間以内のものについては、半額とする。請求の日から30日以内に指定の口座へ支払う。</p> <p>【単価】全日 6,050円 半日 3,025円</p> |                         |       |                       |     |       |
| 経過                           | 昭和51年 事業開始<br>平成 9年 対象拡大（知的障害4度まで）<br>平成11年 緊急一時保護寮（ピアホーム）との一体的運用を図るため、保護寮の利用を優先し、保護寮での利用が困難な場合本事業を利用するように見直した。                                                                                                                                                                                                                     |                         |       |                       |     |       |
| 必要性                          | 緊急一時保護寮（ピアホーム）では対応できないケース（就学前の障害児、満床時等）の緊急の利用に対応する必要がある。                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |       |                       |     |       |
| 実施方法                         | <p>（直営） 一部委託 全部委託 （直営の場合 常勤 非常勤 臨時職員）</p> <p>利用申請が認定されると利用者に介護券が送付される。<br/>介護人は、介護と引き換えに介護券を受け取り、翌月10日までに請求（介護券添付）。<br/>内容確認のうえ月末までに介護人の口座に振り込む。</p>                                                                                                                                                                                |                         |       |                       |     |       |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円) |        |        |        |        |        |        |
|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            | 477     | 665    | 733    | 1,023  | 1,704  | 1,837  | 929    |
| ①決算額（18年度は見込み） | 293     | 587    | 708    | 1,001  | 1,703  | 1,836  | 929    |
| ②人件費           |         |        |        |        |        | 788    |        |
| 【事務分担量】（％）     |         |        |        |        |        | 20     |        |
| 合計（①+②）        | 293     | 587    | 708    | 1,001  | 1,703  | 2,624  | 929    |
| 国（特定財源）        |         |        |        |        |        |        |        |
| 都（特定財源）        |         |        |        |        |        |        |        |
| その他（特定財源）      |         |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           | 293     | 587    | 708    | 1,001  | 1,703  | 2,624  | 929    |
| 実績の推移          | 事項名     |        |        |        |        |        |        |
|                | 平成12年度  | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|                | 利用者数    | 3      | 5      | 7      | 11     | 12     | 10     |
|                | 全日利用    | 48     | 97     | 117    | 165    | 274    | 293    |
|                | 半日利用    | 1      | 0      | 0      | 1      | 15     | 21     |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 報償費  | 介護人謝礼      | 1,703  | 介護人謝礼      | 1,836  | 介護人謝礼      | 929    |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標     | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明 |
|--------|---------------|--|--------|--------|--------|---------------|----------|
|        |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| ① 利用者数 | ① 利用者数        |  | 12     | 10     | 10     | —             | —        |
|        | ② 全日利用        |  | 274    | 293    | 293    | —             | —        |
|        | ③ 半日利用        |  | 15     | 21     | 21     | —             | —        |

|        |                                                                                                                                               |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | <p>①現在、ピアホームにおける緊急一時保護事業の代替機能を果たしているため、本事業を廃止する場合は、都型ショートステイ又は区単独ショートステイを新たに実施するなどの対応が必要。</p> <p>②医療的ケアが必要な障害児（者）のため、看護師資格を有する介護人派遣の要望有り。</p> |
| 他区の状況  | <p>（実施 11 区 未実施 11 区）</p> <p>区単独実施区 12 区（千代田・新宿・港・目黒・大田・世田谷・渋谷・中野・杉並・北・練馬・荒川）</p>                                                             |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等          |
|----------|-------------------------|
| C        | 他のサービスとの併用を除外し、規模縮小を図る。 |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |       |                   |               |      |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-------------------|---------------|------|
| 事務事業名                        | 障害児移動介護事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 部課名   | 福祉部障害者福祉課         | 課長名           | 鈴木 仁 |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | 担当者名  | 大熊 裕介             | 内線            | 2681 |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 緊急一時介護人派遣・障害児移動介護事業（18-16-50-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |       |                   |               |      |
| 事務事業の種類                      | <input checked="" type="radio"/> 新規事業 （ <input type="radio"/> 19年度 <input checked="" type="radio"/> 18年度 ） <input type="radio"/> 建設事業 <input type="radio"/> それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |       |                   |               |      |
| 開始年度                         | <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 18 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | 根拠法令等 | 荒川区障害児介護費助成事業実施要綱 |               |      |
| 終期設定                         | <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |       |                   |               |      |
| 実施基準                         | 法令基準内 都基準内 <u>区独自基準</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |       | 計画区分              | <u>計画</u> 非計画 |      |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 健康・福祉・子育て           |       |                   |               |      |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |       |                   |               |      |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 障害者居宅サービスの支援        |       |                   |               |      |
| 目的                           | 障害のある児童・生徒が心身障害学級や養護学校に通学する際、学童クラブに通う際にガイドヘルパーによる移動介護を行い、親の病気等で通学が困難な状況や、日常的に通学児をケアする家族の負担の軽減を図る。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |       |                   |               |      |
| 対象者等                         | 区内在住で身体障害者手帳、愛の手帳又は精神保健福祉手帳を所持する障害児で児童又は生徒<br>対象者数 223名（7歳から18歳までの身体障害者手帳又は愛の手帳所持者）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |       |                   |               |      |
| 内容                           | 1 事業内容<br>障害のある児童又は生徒（以下「障害児」という。）が、心身障害学級、養護学校、学童クラブ、通所介護施設等に通学又は通所する際に、ガイドヘルパーによる移動介護を提供するとともに、障害児を介護する家族の負担を軽減し、もって障害児の福祉の向上に寄与する。<br>2 利用方法<br>障害児の保護者があらかじめ区に利用期間と利用する事業者等を記入し利用申請を行う。区では利用申請書に基づき調査の上、決定する。決定を受けた障害児の保護者は区内事業者と契約し、サービスの提供を受ける。サービスを提供した事業者は区に対して提供したサービスの費用（全額）を請求する。<br>3 事業所及び単価<br>事業所は、障害者自立支援法（平成17年法律第123号）の規定により都道府県知事が指定する障害福祉サービス事業を行う者のうち、居宅介護の提供事業者として認定をうけているもの及び荒川区社会福祉協議会。<br>単価は、障害者自立支援法の規定により厚生大臣が定めた基準に定める外出介護に係る経費の単価に準じた額とする。<br>30分857円 一時間1608円 その後30分ごとに804円加算<br>ただし、移動介護の提供に要した費用は、区が全額負担する。<br>4 利用時間見込<br>心身障害学級は、区内にあることから片道30分を想定している。<br>養護学校は、区外にあることから片道1時間を想定している。 |                     |       |                   |               |      |
| 経過                           | 平成18年6月12日 「荒川区障害児移動介護費助成実施要綱」制定し、事業開始<br>平成18年10月 障害者自立支援法の地域生活支援事業に取り組みを検討                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |       |                   |               |      |
| 必要性                          | 区内心身使用がい学級では単独での通学が困難な障害児もあり、親が急病になった場合に通学ができないこともある。また、養護学校において通常通学バスがあるが、社会適応訓練として公共の交通機関を利用した通学訓練も行われ、保護者の同伴を求められるが、それが困難な場合もあり、障害児の教育の機会の確保のためにも必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |       |                   |               |      |
| 実施方法                         | <input checked="" type="radio"/> 直営 <input checked="" type="radio"/> 一部委託 全部委託 （ 直営の場合 <input checked="" type="radio"/> 常勤 非常勤 臨時職員 ）<br>【決定・支払】直営 【サービスの提供】居宅介護事業者又は荒川区社会福祉協議会                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |       |                   |               |      |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円)        |        |        |        |        |        |        |
|----------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                | 平成12年度         | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            |                |        |        |        |        |        | 1,872  |
| ①決算額（18年度は見込み） |                |        |        |        |        |        | 1,404  |
| ②人件費           |                |        |        |        |        |        |        |
| 【事務分担量】（％）     |                |        |        |        |        |        |        |
| 合計（①+②）        | 0              | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 1,404  |
| 国（特定財源）        |                |        |        |        |        |        |        |
| 都（特定財源）        |                |        |        |        |        |        | 702    |
| その他（特定財源）      |                |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           | 0              | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 702    |
| 実績の推移          | 事項名            |        |        |        |        |        |        |
|                | 平成12年度         | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|                | 心身障害学級想定人数     |        |        |        |        |        | 5名     |
|                | 心身障害学級想定日数（／人） |        |        |        |        |        | 75日    |
|                | 養護学校想定人数       |        |        |        |        |        | 5名     |
|                | 養護学校想定日数（／人）   |        |        |        |        |        | 56日    |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          |      |            |        |            |        | 心身障害学級     | 765    |
|          |      |            |        |            |        | 養護学校       | 1,107  |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--------|--------|--------|---------------|----------|
|    |               |        |        |        |               |          |
|    |               | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| 標  | ① 心身障害学級日数    | —      | —      | 375日   | —             | 派遣延べ日数   |
|    | ② 養護学校派遣日数    | —      | —      | 280日   | —             | 派遣延べ日数   |
|    | ③ —           | —      | —      | —      | —             | —        |

|        |                                                                                                                                                   |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | <p>① 関係機関との連携・・・養護学校との連携</p> <p>② ガイドヘルパー派遣の緊急対応が難しい。</p> <p>③ 事業将来性…身体介護を伴わない移動介護であるため、単価が安いことから事業者があまり受けたがらない。（身体介護を伴う移動介護、知的障害者ガイドヘルプとの関係）</p> |
| 他区の状況  | （実施 0 区 未実施 22 区）                                                                                                                                 |

| 問題点・課題の改善策検討 |                                                                                                                       |                                                                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容                                                                                                   | 改善により期待する効果                                                       |
| ①            | 同事業と類似のガイドヘルプ事業（視覚障害者ガイドヘルプサービス、知的障害者ガイドヘルプサービス）は、18年10月以降地域生活支援事業として区の独自施策として実施することになる。利用制限、利用者負担を改善し障害児移動介護との統合を検討。 | 類似のガイドヘルプサービス事業と本事業である障害児移動介護とを統合することにより、制度を理解しやすく、利用率を高めることができる。 |
| ②            |                                                                                                                       |                                                                   |
| ③            |                                                                                                                       |                                                                   |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等         |
|----------|------------------------|
| A        | 障害児の通学等の確保のため重要な事業である。 |

|            |  |
|------------|--|
| 議会（要旨）質問状況 |  |
|------------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |      |                  |          |      |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|------------------|----------|------|
| 事務事業名                            | 手話通訳者派遣事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | 部課名  | 福祉部障害者福祉課        | 課長名      | 鈴木 仁 |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         | 担当者名 | 八柳卓史             | 内線       | 2683 |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(18年度) | 手話通訳者派遣事業費<br>(18-20-66-01)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |      |                  |          |      |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 ( ○ 19年度 ○ 18年度 )      ○ 建設事業      ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |      |                  |          |      |
| 開始年度                             | ○ 昭和 ● 平成      元 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         | 根拠   | 荒川区手話通訳者派遣事業実施要綱 |          |      |
| 終期設定                             | ○ 有 ● 無      年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         | 法令等  |                  |          |      |
| 実施基準                             | 法令基準内      都基準内      (区独自基準)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |      | 計画区分             | 計画 (非計画) |      |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 健康・福祉・子育て分野             |      |                  |          |      |
|                                  | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり[10] |      |                  |          |      |
|                                  | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 障害者居宅サービスの支援[10-01]     |      |                  |          |      |
| 目的                               | 意思の疎通が困難な聴覚障害者に対し手話通訳者を派遣することで、日常生活の利便の向上と、社会参加の促進に寄与し福祉の増進を図る                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |      |                  |          |      |
| 対象者等                             | 聴覚障害者及び言語機能障害に係る身体障害者手帳が1・2級の者(所得制限 なし)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                         |      |                  |          |      |
| 内容                               | <p>・委託先 荒川区社会福祉協議会(以下「社協」と記載)に委託し実施。</p> <p>・利用方法 利用希望者は「社協」会長あて派遣認定申請書を提出 →「社協」は資格要件を調査し、派遣認定する。</p> <p>→認定者は手話通訳者を必要とするときに「社協」会長あて派遣を申請する。</p> <p>→「社協」会長は必要性を認めたときは派遣を決定し、手話通訳者を派遣する。</p> <p>・派遣回数 派遣対象者1人につき月10回までとする。(但し区長が認めた場合この限りではない)</p> <p>・派遣対象 生命、健康、教育、文化活動、地域活動等に関するもの<br/>(但し、手話通訳者が用意されている場合、及び営業、政治、宗教活動は除く)</p> <p>・報償費 「社協」会長は手話通訳者に対し報償(1時間につき1,500円)を支払う。(派遣に要する交通費等は派遣対象者の負担)</p> |                         |      |                  |          |      |
| 経過                               | <p>H12年4月 報償基準を半日単位から1時間単位に見直した。</p> <p>H12年6月 社会福祉法の一部改正により、手話通訳派遣が、社会福祉法の対象事業として位置づけられた</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |      |                  |          |      |
| 必要性                              | 日常生活の利便の向上と、社会参加の促進に寄与し福祉の増進を図るため、意思の疎通が困難な聴覚障害者に対し手話通訳者の派遣が必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |      |                  |          |      |
| 実施方法                             | ( 直営      一部委託      (全部委託) )      ( 直営の場合      常勤      非常勤      臨時職員 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |      |                  |          |      |
|                                  | 荒川区社会福祉協議会に委託し実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |      |                  |          |      |

| 予算・決算額等の推移     | (単位:千円) |        |        |        |        |        |        |        |
|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                |         | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            |         | 1,792  | 1,709  | 1,459  | 1,408  | 1,393  | 1,814  | 1,491  |
| ①決算額(18年度は見込み) |         | 1,465  | 1,288  | 1,291  | 1,403  | 1,343  | 1,643  | 1,491  |
| ②人件費           |         |        |        |        |        |        | 862    |        |
| 【事務分担量】(%)     |         |        |        |        |        |        | 10     |        |
| 合計(①+②)        |         | 1,465  | 1,288  | 1,291  | 1,403  | 1,343  | 2,505  | 1,491  |
| 国(特定財源)        |         |        |        |        |        |        |        |        |
| 都(特定財源)        |         | 0      | 853    | 640    | 629    | 696    | 692    |        |
| その他(特定財源)      |         |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           |         | 1,465  | 435    | 651    | 774    | 647    | 1,813  | 1,491  |
| 実績の推移          | 事項名     | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|                | 延べ利用者数  | 145    | 157    | 128    | 146    | 156    | 197    |        |
|                | 派遣回数    | 518    | 326    | 319    | 421    | 429    | 513    |        |
|                | 延べ派遣時間  | 876    | 600    | 617    | 717    | 709    | 868    |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度(決算)  |        | 平成17年度(決算)  |        | 平成18年度(予算)  |        |
|----------|------|-------------|--------|-------------|--------|-------------|--------|
|          |      | 主な事項        | 金額(千円) | 主な事項        | 金額(千円) | 主な事項        | 金額(千円) |
|          | 委託料  | 事業費・事務費・管理費 | 1,343  | 事業費・事務費・管理費 | 1,643  | 事業費・事務費・管理費 | 1,491  |
|          |      |             |        |             |        |             |        |
|          |      |             |        |             |        |             |        |
|          |      |             |        |             |        |             |        |
|          |      |             |        |             |        |             |        |
|          |      |             |        |             |        |             |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |           | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|--------|--------|--------|-----------|----------|
|    |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値(22年度) |          |
| 標  | ① 実利用者数       |  | 30     | 39     | —      | —         | —        |
|    | ② 登録通訳者数      |  | 25     | 26     | —      | —         | —        |
|    | ③ —           |  | —      | —      | —      | —         | —        |

|        |                                                                                                                                                                                                                    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・講演会等については、事業の主催者側が通訳者を用意することが前提であることの周知をする。</li> <li>・H18年10月からは、障害者自立支援法の「地域生活支援事業」に位置付けられるため、本事業のあり方について確定する必要がある。</li> <li>・要約筆記者(ノートテーカー)派遣なども、今後検討する必要がある。</li> </ul> |
| 他区の状況  | ( 実施 22 区 未実施 0 区 )                                                                                                                                                                                                |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |                                                    |
|--------------|---------------------|----------------------------------------------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果                                        |
| ①            | 要約筆記者派遣制度の検討        | 手話を解さない中途失聴者および講演会などにおいて手話と併用することによるコミュニケーション保障の改善 |
| ②            |                     |                                                    |
| ③            |                     |                                                    |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等    |
|----------|-------------------|
| B        | 地域生活支援事業により充実を図る。 |

|          |  |
|----------|--|
| 議会(要旨)状況 |  |
|----------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                         |           |                       |          |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|-----------------------|----------|
| 事務事業名                            | 理美容サービス事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 部課名                     | 福祉部障害者福祉課 | 課長名                   | 鈴木 仁     |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 担当者名                    | 八柳卓史      | 内線                    | 2683     |
| 事務事業を構成する小事業名<br>及び予算事業コード(18年度) | 理美容サービス事業費<br>(18-24-50-01)                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |           |                       |          |
| 事務事業の種類                          | ○ 新規事業 ( ○ 19年度 ○ 18年度 )      ○ 建設事業      ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |           |                       |          |
| 開始年度                             | ● 昭和 ○ 平成                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 61 年度                   | 根拠<br>法令等 | 荒川区心身障害者理美容サービス事業実施要綱 |          |
| 終期設定                             | ○ 有 ○ 無                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 年度                      |           |                       |          |
| 実施基準                             | 法令基準内                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 都基準内                    | 区独自基準     | 計画区分                  | 計画 (非計画) |
| 行政評価<br>事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 健康・福祉・子育て分野             |           |                       |          |
|                                  | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり[10] |           |                       |          |
|                                  | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 障害者居宅サービスの支援[10-01]     |           |                       |          |
| 目的                               | 理容店、美容店で理容又は美容を受けることが困難な65歳未満の重度の心身障害者に対し、理容師又は美容師を派遣して理容又は美容サービスを行うことにより、障害者の保健福祉の向上を図り、もって福祉の増進に資することを目的としている。                                                                                                                                                                                                               |                         |           |                       |          |
| 対象者等                             | 区内在住で以下の手帳を持ち、常時臥床状態の65歳未満の者(所得制限なし)<br>・身体障害者手帳1・2級(但し下肢・体幹にかかる障害)<br>・愛の手帳1・2度                                                                                                                                                                                                                                               |                         |           |                       |          |
| 内容                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用方法 対象者の認定は区が行い、その都度、社会福祉協議会に連絡する。</li> <li>・実施内容 社会福祉協議会は以下の基準(認定月)で対象者に理美容券を交付し、使用分を理美容組合に支払う。<br/>＜交付枚数＞ 年間6枚、ただし6月以降は2月に1枚の割合で減ずる。</li> <li>・単 価 4,800円(理髪・美容料3,800円+出張料1,000円)</li> <li>・自己負担 理美容サービスを受けた者は料金の一部を業者に支払う。<br/>(住民税が課税されている者 → 1,900円、住民税が非課税の者 → 950円)</li> </ul> |                         |           |                       |          |
| 経過                               | H11年4月 対象拡大:知的障害に係る愛の手帳1・2度を持っている者を対象とした。<br>H12年4月 自己負担金導入<br>H13年4月 理容サービスに美容サービスを加えた。                                                                                                                                                                                                                                       |                         |           |                       |          |
| 必要性                              | 理美容店を訪れることが困難な、常時臥床状態の重度の心身障害者の生活環境を、維持・向上させる上で必要である。                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |           |                       |          |
| 実施方法                             | ( 直営    一部委託    全部委託 )      ( 直営の場合      常勤    非常勤    臨時職員 )<br>荒川区社会福祉協議会に委託し実施<br>H14年4月以降、事務費及び管理費については年度当初一括払い、事業費については毎月精算払いとした。                                                                                                                                                                                          |                         |           |                       |          |

| 予算・決算額等の推移 | (単位:千円)        |        |        |        |        |        |        |        |
|------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|            |                | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 予算額            | 933    | 955    | 1,037  | 973    | 898    | 826    | 723    |
|            | ①決算額(18年度は見込み) | 872    | 900    | 908    | 907    | 815    | 777    | 723    |
|            | ②人件費           |        |        |        |        |        | 862    |        |
|            | 【事務分担量】(%)     |        |        |        |        |        | 10     |        |
|            | 合計(①+②)        | 872    | 900    | 908    | 907    | 815    | 1,639  | 723    |
|            | 国(特定財源)        |        |        |        |        |        |        |        |
|            | 都(特定財源)        |        |        |        |        |        |        |        |
|            | その他(特定財源)      |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源       | 872            | 900    | 908    | 907    | 815    | 1,639  | 723    |        |
| 実績の推移      | 事項名            | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|            | 理美容券支給者数       | 45     | 47     | 43     | 44     | 45人    | 39     |        |
|            | 利用回数           | 204    | 197    | 194    | 172    | 171    | 168    |        |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |
|            |                |        |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節 | 平成16年度(決算) |        | 平成17年度(決算) |        | 平成18年度(予算) |        |
|----------|------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |      | 主な事項       | 金額(千円) | 主な事項       | 金額(千円) | 主な事項       | 金額(千円) |
|          | 委託料  | 事業費・事務費・管理 | 815    | 事業費・事務費・管理 | 777    | 事業費・事務費・管理 | 723    |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |
|          |      |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |           | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|--------|--------|--------|-----------|----------|
|    |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値(22年度) |          |
| ①  | 理美容券支給者数      |  | 45     | 39     | —      | —         | —        |
|    | ② 利用枚数        |  | 171    | 168    | —      | —         | —        |
|    | ③ —           |  | —      | —      | —      | —         | —        |

|        |                                                                                    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | ・福祉高齢者課実施事業との整合性<br>当課では非課税世帯の場合自己負担金が950円であるが、平成15年度より高齢者保健福祉課では自己負担が一律1,900円となる。 |
| 他区の状況  | ( 実施 20 区 未実施 2 区 )                                                                |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等 |
|----------|----------------|
| C        | 現状の規模で実施する。    |

|          |  |
|----------|--|
| 議会(要旨)状況 |  |
|----------|--|

# 事務事業分析シート

No1

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |       |                                          |     |       |  |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|------------------------------------------|-----|-------|--|
| 事務事業名                        | 日常生活用具給付事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | 部課名   | 福祉部障害者福祉課                                | 課長名 | 鈴木 仁  |  |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | 担当者名  | 伊丹 延枝                                    | 内線  | 2683  |  |
| 事務事業を構成する小事業名及び予算事業コード（18年度） | 日常生活用具給付事業費（18-28-20-01）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |       |                                          |     |       |  |
| 事務事業の種類                      | ○ 新規事業（○ 19年度 ○ 18年度） ○ 建設事業 ● それ以外の継続事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |       |                                          |     |       |  |
| 開始年度                         | ● 昭和 ○ 平成 44 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | 根拠    | 荒川区重度心身障害者（児）及び難病患者等日常生活用具給付等要綱ならびに同実施要領 |     |       |  |
| 終期設定                         | ○ 有 ● 無 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | 法令等   |                                          |     |       |  |
| 実施基準                         | ○ 法令基準内 ○ 都基準内                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 区独自基準 | 計画区分                                     | 計画  | ○ 非計画 |  |
| 行政評価事業体系                     | 分野                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 健康・福祉・子育て           |       |                                          |     |       |  |
|                              | 政策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 障害者が安心して暮らせる地域社会づくり |       |                                          |     |       |  |
|                              | 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 障害者居宅サービスの支援        |       |                                          |     |       |  |
| 目的                           | 在宅の心身障害者（児）及び難病患者に対し、各種の日常生活用具を給付することにより、障害者及び難病患者 本人の生活を容易にし自立を高めるとともに、介護する者を支援する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |       |                                          |     |       |  |
| 対象者等                         | 区内に居住する重度の心身障害者（児）及び難病患者で給付種目により対象者は異なる。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |       |                                          |     |       |  |
| 内容                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>利用者が区へ相談、申請→区は調査、納入業者へ見積依頼、給付決定→納入業者から利用者へ納品、自己負担金の受領→納入業者は公費負担分を区へ請求、受領</li> <li>給付貸与種目は、心身46種目（うち都単独種目7、区単独種目1）難病17種目で、障害部位等により給付種目が定められている。</li> <li>同一種目一回給付が原則であったが、平成16年度より耐用年数が設定された事により、再給付が可能になった。</li> </ul>                                                                                                                              |                     |       |                                          |     |       |  |
| 経過                           | <p>昭和44年度 事業開始 給付種目、対象者は国、都が年々事業拡大した為それに合わせて変更。</p> <p>平成14年度 ・ 重度心身障害者（児）の対象種目ワープロがパソコンに読み替えとなり、支給対象となる。 ・ 難病患者への事業開始、9種目。</p> <p>平成15年度 ・ 重度心身障害者（児）に対し、活字読上げ装置が支給対象となる。タイムスイッチ、秤対象が除外。</p> <p>平成16年度 ・ 重度心身障害者（児）に対し、種目ごと（国制度うち35種目）に「耐用年数」が設定される。テープレコーダーがポータブルレコーダーと入換えになる。電卓が対象外。</p> <p>・ 難病患者への対象品目8種目拡大ならびに対象疾病3種目の追加</p> <p>平成17年1月 ・ 区民税非課税世帯に対し、自己負担金の徴収が決定。（0円→原則1,100円）。</p> |                     |       |                                          |     |       |  |
| 必要性                          | 障害者本人の自立ならびに介護者の負担軽減に寄与している。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |       |                                          |     |       |  |
| 実施方法                         | ○ 直営 一部委託 全部委託 （直営の場合 ○ 常勤 ○ 非常勤 臨時職員）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |       |                                          |     |       |  |

| 予算・決算額等の推移     | (単位：千円)    |        |        |        |        |        |        |        |
|----------------|------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                |            | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
| 予算額            |            | 11,499 | 9,852  | 7,238  | 5,857  | 8,943  | 8,166  | 7,319  |
| ①決算額（18年度は見込み） |            | 6,691  | 5,608  | 5,418  | 5,409  | 8,465  | 7,615  | 7,319  |
| ②人件費           |            |        |        |        |        |        | 862    |        |
| 【事務分担量】（%）     |            |        |        |        |        |        | 10     |        |
| 合計（①+②）        |            | 6,691  | 5,608  | 5,418  | 5,409  | 8,465  | 8,477  | 7,319  |
| 国（特定財源）        |            |        |        |        |        |        |        |        |
| 都（特定財源）        |            | 2,927  | 3,338  | 3,642  | 2,749  | 4,157  | 4,035  | 4,470  |
| その他（特定財源）      |            |        |        |        |        |        |        |        |
| 一般財源           |            | 3,764  | 2,270  | 1,776  | 2,660  | 4,308  | 4,442  | 2,849  |
| 実績の推移          | 事項名        | 平成12年度 | 平成13年度 | 平成14年度 | 平成15年度 | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 |
|                | 決定件数 ・ 児童分 | 9      | 10     | 5      | 7      | 12     | 15     | 11     |
|                | 成人分        | 88     | 63     | 78     | 14     | 110    | 101    | 99     |
|                | 難病分        |        |        | 1      |        | 2      | 2      |        |

# 事務事業分析シート

No2

| 予算・決算の内訳 | 節・細節  | 平成16年度（決算） |        | 平成17年度（決算） |        | 平成18年度（予算） |        |
|----------|-------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|          |       | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） | 主な事項       | 金額（千円） |
|          | 11需要費 | 消耗品費       | 5      | 消耗品費       | 5      | 消耗品費       | 5      |
|          | 20扶助費 | 児童分        | 620    | 児童分        | 1,125  | 児童分        | 677    |
|          |       | 成人分        | 7,748  | 成人分        | 6,338  | 成人分        | 6,636  |
|          |       | 難病分        | 92     | 難病分        | 146    |            |        |
|          |       |            |        |            |        |            |        |
|          |       |            |        |            |        |            |        |

| 指標 | 事務事業の成果とする指標名 |  | 指標の推移  |        |        |               | 指標に関する説明 |
|----|---------------|--|--------|--------|--------|---------------|----------|
|    |               |  | 平成16年度 | 平成17年度 | 平成18年度 | 目標値<br>(22年度) |          |
| ①  | 決定件数・児童分      |  | 12件    | 15件    | 11件    | —             | —        |
|    | 決定件数・成人分      |  | 110件   | 101件   | 99件    | —             | —        |
|    | 決定件数・難病分      |  | 2件     | 2件     | 0件     | —             | —        |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 問題点・課題 | <ul style="list-style-type: none"> <li>児童に対する日常生活用具の交付は、従来都道府県が実施主体と定められていた。平成12年度より地方分権に伴う児童福祉法の一部改正により、区市町村が実施主体となる。これにより新たに区に財政負担（1/2）が生じることとなった。</li> <li>介護保険認定者においては、障害者の日常生活用具のうち、介護保険制度の福祉用具の品目に含まれるもの（特殊寝台、入浴補助用具、歩行支援用具など9品目）については、介護保険制度から給付される。介護保険に含まれないものについては、障害者施策から給付する。この場合に、自己負担の取扱いが異なる。（介護保険は10%、障害者施策は所得税額基準）</li> </ul> |
|        | 他区の実況<br>（実施 22 区 未実施 0 区）<br>金額加算 7 区（中央・大田・世田谷・渋谷・中野・杉並・豊島） 自己負担補助 1 区（文京）<br>種目拡大 15 区（中央・港・新宿・墨田・江東・品川・目黒・大田・世田谷・渋谷・中野・杉並・豊島・板橋・荒川）                                                                                                                                                                                                        |

| 問題点・課題の改善策検討 |                     |             |
|--------------|---------------------|-------------|
|              | 平成19年度に取り組む具体的な改善内容 | 改善により期待する効果 |
| ①            |                     |             |
| ②            |                     |             |
| ③            |                     |             |

| 事務事業の優先度 | 優先度についての説明・意見等                       |
|----------|--------------------------------------|
| B        | 障害者自立支援法の動向を確認しつつ、必要の応じ、種目等の加算を検討する。 |

|             |  |
|-------------|--|
| 議 会 質 問 状 況 |  |
|-------------|--|