## 施策分析シート(令和3年度)

No<sub>1</sub>

									1101	
施策名	情報シ	ステムの	の適正な整備と安全	施策No	15-05	部課名管理部情報シス			-ム課	
<b>加</b> 東石	確保					課長名	小堀	内線	2151	
関連部課名										
行政評価	分野	VII	計画推進のために							
事業体系	政策	15	目標の設定と管理に	こよる行	財政運営0	D戦略的	推進			

住民記録等の業務を支援する業務系システムと財務会計等の内部事務を支援する情報系システム について、適正な整備と適切なセキュリティ対策により業務継続性と安全性を確保すると共に、 的 AI・RPAやグループウェアシステム等を活用し、事務の効率化を図る。

		指標の推移						
	幸福実感指標名		元年度	2年度	指標		票に関する質問文 ニューニー	
	1							
	2							
	3							
指	4							
	施策の成果とする指標名			指標の推	移		指標に関する説明	
標	旭泉の成未とする相保石	30年度	元年度	2年度	3年度 見込み	目標値 (8年度)	14保に関する証明	
徐	1 システム障害件数	0	0	0	0	0		
	2 外部からの不正アクセス、ウイルス等による障害件数	0	0	0	0	0		
	3 情報セキュリティeラーニング の受講率	92. 5	95. 2	97. 1	98	100	対象者はパソコンを利用する全職員 3コースの平均受講率	
	4							
	5							

(単位:千円

				\ <del>+</del> 1	<u> 立:十円)</u>			
	勘定科目	元年度	2年度	差額	勘定科目	元年度	2年度	差額
	給与関係費	71, 250	63, 798		地方税等	0	0	0
行	物件費	827, 945	795, 015	<b>A</b> 32, 930		5, 667	16, 593	10, 926
政	維持補修費	0	0	0	都支出金	30, 964	0	<b>A</b> 30, 964
	行 扶助費	0	0	0	分担金及び負担金	0	0	0
ス	政補助費等	21, 725	21, 496	<b>▲</b> 229	使用料及び手数料	0	0	0
	費減価償却費	3, 318	5, 081	1, 763	<sup>人</sup> その他	29, 626	19, 684	<b>▲</b> 9, 942
1	用不納欠損·貸倒引当金繰入額	0	0	0	行政収入合計(a)	66, 257	36, 277	<b>2</b> 9, 980
計	賞与・退職給与引当金繰入額	4, 071	7, 112	3, 041	行政収支差額(a)-(b)=(c)	<b>▲</b> 862, 052	<b>▲</b> 856, 225	5, 827
算	その他行政費用	0	0	0	金融収支差額(d)	0	0	0
書	行政費用合計(b)	928, 309	892, 502	<b>▲</b> 35, 807	通常収支差額(c)+(d)=(e)	<b>▲</b> 862, 052	<b>▲</b> 856, 225	5, 827
	特別費用(g)	0	0	0	特別収入(f)	0	0	0
	特別収支差額(f)-(g)=(h)	0	0		当期収支差額(e)+(h)	<b>▲</b> 862, 052	<b>▲</b> 856, 225	5, 827
	勘定科目	元年度	2年度	差額	勘定科目	元年度	2年度	差額
	流 収入未済	0	0	0	流動負債	3, 493	3, 289	<b>▲</b> 204
	動 不納欠損引当金	0	0	0	還付未済金	0	0	0
	産るの他の流動資産	0	0	0	特別区債	0	0	0
貸	有形固定資産	0	0	0	特別区債 賞与引当金	3, 493	3, 289	<u>0</u> <u>0</u> <u>204</u>
貸借	有形固定資産 土地	-	0 0 0	0	賞与引当金 その他の流動負債	0	0	0
借	有形固定資産 土地 建物	0 0	0 0 0	0	賞与引当金 その他の流動負債 固定負債	0 3, 493 0 18, 961	0 3, 289 0 22, 504	0 204 0 3, 543
借対	有形固定資産 土地 建物 連物減価償却累計額	0	0 0 0 0	0	賞与引当金 その他の流動負債 固定負債 特別区債	0	22, 504 0	3, 543 0
借対照	有形固定資産 土地 建物 建物減価償却累計額	0 0	0 0 0 0 0	0	賞与引当金 その他の流動負債 固定負債	0	0	0
借対	有形固定資産 土地 建物 建物 定 建物減価償却累計額 工作物等 工作物等減価償却累計額	0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0	賞与引当金 その他の流動負債 固定負債 特別区債 退職給与引当金 その他の固定負債	0 18, 961 0 18, 961	0 22, 504 0 22, 504 0	0 3, 543 0 3, 543 0
借対照	有形固定資産 土地 建物 建物 定 すた物等 工作物等 工作物等減価償却累計額 産 無形固定資産	0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0	賞与引当金 その他の流動負債 固定負債 特別区債 退職給与引当金 その他の固定負債 負債の部合計	0 18, 961 0	22, 504 0	3, 543 0 3, 543 0 3, 339
借対照	有形固定資産 土地 建物 建物減価償却累計額 工作物等 工作物等減価償却累計額 産 無形固定資産 建設仮勘定	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0 0	賞与引当金 その他の流動負債 固定負債 特別区債 退職給与引当金 その他の固定負債 負債の部合計 正味財産	0 18, 961 0 18, 961	0 22, 504 0 22, 504 0	0 3, 543 0 3, 543 0 3, 339 <b>△</b> 5, 657
借対照	有形固定資産 土地 建物 建物 定 すた物等 工作物等 工作物等減価償却累計額 産 無形固定資産	0 0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0 0	賞与引当金 その他の流動負債 固定負債 特別区債 退職給与引当金 その他の固定負債 負債の部合計	0 18, 961 0 18, 961 0 22, 454	0 22, 504 0 22, 504 0 25, 793	3, 543 0 3, 543 0 3, 339

財務諸表に関する特徴的事項等

〇行政費用の大半を物件費が占めており、物件費の大半は、システム構築、更改、保守に関する委託料となっている。令和元年度から令和2年度にかけては、物件費が約3千3百万円の減となっているが、これは、令和元年度に実施した情報系共通基盤の構築が終了したことおよびヘルプデスク業務の見直しによるものである。

〇行政収入のその他は、国民健康保険事業特別会計、後期高齢者医療特別会計および介護保険事業特別会計からの 繰入金である。

## 施策の現状・課題・今後の方向性

○令和元年度から、住民記録、税務システム等の調達方法を見直し、業務毎に最適なシステムを選定することを目的とした新たな事業者の選定を行った。新システムは、令和3年度末より段階的に 稼働させる予定。

〇コロナ禍を契機に、Web会議システムを導入し、また、職員のテレワーク環境の整備に向けて、テレワークシステムの試行を行っている。

〇技術的情報セキュリティ対策として、サーバの二重化や生体認証方式の導入、ファイアウォールの更新、情報系ネットワークのインターネット環境からの分離、都区市町村情報セキュリティクラウドへの接続などを実施した。

〇人的情報セキュリティ対策として、情報セキュリティ監査、全職員への e ラーニング研修、一斉 自己点検、インシデント対応訓練等を継続的に行っている。

〇昨年度から継続して実施している住民記録、税務システム等の更改について、複数のシステム更 改作業が並行して進むため、進捗管理を適切に行い、予定通り完了させること。

〇国の「自治体DX推進計画」において、自治体の情報システムを令和7年度末までに国が定める標準仕様に準拠したシステムに移行することが求められているため、円滑に移行できるよう準備を 進めること。

〇テレワークシステムの試行結果を踏まえ、適切なテレワーク環境を整備すること。

〇申請手続きのオンライン化を推進すること。

- ○情報システムの数は年々増加し、システムに求める要求も多様化、高度化しているため、このような状況に対応できる職員を育成していくこと。
- 〇 e ラーニング研修の継続実施や、集合研修の充実により、職員一人ひとりのセキュリティ意識を向上させること。
- 〇徐々に導入が進んでいるAIやRPAといった新しい技術を用いたシステムについて、今後も継続して導入できる業務を検討し、事務の効率化を図ること。

○情報システムの分野は技術革新が著しい分野であるため、常に新しい技術を活用し、情報システム全体の最適化を一層進めていく。

- 〇「自治体DX推進計画」に対応するための庁内の体制整備について、区職員の育成や外部委託等 複数の方法を比較検討し、最適な体制を整備していく。
- 今のコロナ禍を契機に導入した、Webシステムやテレワークシステムについて、コロナ禍が終息し 後、た後も新たな働き方として継続して活用していく。
  - 〇申請手続きのオンライン化の推進を継続的に実施し、区民の利便性向上を図ると同時に、将来的 には、オンラインで申請されたデータを区の業務システムに連携する仕組みを導入し、事務の効率 化を図っていく。
  - 〇業務主管課が管理するシステムについて、現状の運用や管理体制を評価し、管理体制の強化につ なげていく。
  - 〇情報セキュリティ・個人情報保護に対する職員の意識啓発を継続して行い、情報セキュリティ対策を強化・拡充していく。

施策の	の分類	分類についての説明・意見等					
3年度	4年度						
重点的に推進	重点的に推進	セキュリティや業務継続性の確保に万全を期しつつ、時代に即応 したシステムを構築し活用することにより、区民サービスの向上や 事務の効率化等を進めていく事業であるため、重点的に推進する。					

課題

മ

方

向

性

施策を構成する事務事業の分類									
± 76 ± 44 6	事務事業 No	行政費用(千円)		決算額(千円)		施策推進のため の分類			
事務事業名		元年度	2年度	元年度	2年度	3年度	4年度	分類についての説明・意見等	
業務系システム運用管理	03-04-01	471, 988	505, 411	435, 304	468, 557			現在、令和3年度末の新システム稼働に向けて更改作業を実施している。区の 業務の根幹を担うシステム の更改であるため、重点的に推進する。	
情報系システム運用管理	03-04-02	166, 013	109, 287	161, 149	90, 745	推進	推進	令和元年度に更改したシステム共通基盤の安定稼働に努めるとともに、今後発生するシステム更改に合成して分成の最適化の検討を継続して行ったとすがあるため、推進とする。	
システム設置設備管理	03-04-03	60, 416	64, 145	57, 783	61, 960	継続	継続	区の保有する情報資産を 守るため、システム安定稼 働を図る必要がある。 セリテムで対策のショウをですがでのないではでいないではないではない。 理用を行っているため、継続して実施する。	
ネットワーク管理	03-04-04	50, 250	53, 782	44, 064	48, 629	継続	継続	業務継続性やセキュリティの向上の観点から庁内LAN全体の耐障害性の向上を図るとともに、安全なネットワークを維持していく事業であるため、継続して実施する。	
OA機器管理	03-04-05	163, 223	142, 439	155, 761	134, 570	継続	継続	OA機器は業務を行うために必要不可欠であるため、各パソコンの情報セキュリティ対策の強化行うとともに、適正な配置を継続して実施する。	
電子自治体推進	03-04-06	16, 417	17, 437	14, 222	14, 813	継続	推進	区民サービスの向上及び 内部事務の効率化を図るため、これまで以上に申請手 続きのオンライン化を推進 する。	
合 計	928, 307	892, 501	868, 283	819, 274					