

記入例

別記 第1号様式（第5条関係）

申請書を記載した日付をご記載ください。

年 月 日

荒川区長 殿

申請者 住所：荒川区

申請者は、本人、家族等です。利用申請書内で問合せする際、回答できる方がご申請ください。

氏名： 続柄（ ）

電話番号： （ ）

荒川区認知症高齢者等見守りシール交付事業 利用申請書

見守りシール交付事業を利用される方の情報を記入してください。

見守りシール交付事業の利用について下記のとおり申請します。

記

対象者	ふりがな		生年月日
	氏 名		年 月 日（ 歳）
	住 所	〒116- 荒川区 丁目 番 号	
	電話番号		
介護保険	1 未申請 2 申請中（申請日： 月 日） 3 非該当 4 要支援（1・2） 5 要介護（1・2・3・4・5）		
状態	☐ 医師から認知症（軽度又は若年性の認知症を含む。）と診断を受けた ☐ 徘徊のおそれがある（外出して戻らなかった経験がある等） ☐ その他（ ）		
備考			

個人情報の確認等に関する同意書

当該事業の利用を目的に、必要な個人の要介護（要支援）認定及び医療情報等を収集し、荒川

必要時、区で収集した情報を関係機関に提供することがあります。「本人」の署名をご記載ください。

氏名

事務処理欄

区・包括	受付日・場所	日 日	☐ 地域包括支援センター（ ）
	対象者		電子申請・その他（ ）
	交付		受付者（ ）・その他（ ）

事務処理欄には、何も記載しないようお願いいたします。