

更新・新規

荒川区区民ひろば館・ふれあい館使用団体登録申請書 (区民・一般)

* 受付日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
 * 決定日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

暗証番号 <small>必ず記入してください。</small>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>					* 登録番号	
<small>4桁の数字を記入してください。</small>							
団体名	フリガナ _____						
団体代表者 (使用責任者)	(〒 -) _____ 区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号 在勤・在住の方は勤務先又は学校名を記入してください。 フリガナ _____						
	自宅・勤務先 _____ 電話 _____ 携帯 _____	()	()				

・ 代表者と連絡者が同じ場合は、連絡先欄の記入は必要ありません。

連絡先	(〒 -) _____ 区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号 フリガナ _____		
	自宅・勤務先 _____ 電話 _____ 携帯 _____	()	()

設立年月日	_____ 年 _____ 月 _____ 日													
活動目的 (趣旨)	_____													
活動内容 (具体的な事項)	_____													
団体詳細	総数 _____ 人 内訳	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="3">区 内</th> <th rowspan="2">区 外</th> </tr> <tr> <th>在住者</th> <th>在勤者</th> <th>在学者</th> </tr> <tr> <td style="width: 25%;">_____ 人</td> <td style="width: 25%;">_____ 人</td> <td style="width: 25%;">_____ 人</td> <td style="width: 25%;">_____ 人</td> </tr> </table>		区 内			区 外	在住者	在勤者	在学者	_____ 人	_____ 人	_____ 人	_____ 人
区 内			区 外											
在住者	在勤者	在学者												
_____ 人	_____ 人	_____ 人	_____ 人											

ひろば館・ふれあい館貸室ご利用案内の内容を理解したうえで、
 上記のとおり申請します。

_____ 年 _____ 月 _____ 日

申請者 _____ 住所 _____

氏名 _____

荒川区長 殿

・ 構成員名簿を添えて申請してください。

決定欄		
所長	副所長	担当

処理欄		
受付	入力	照合